

Supplemental Information Report to
The Middle States Commission on Higher Education
from
University of Puerto Rico
Río Piedras Campus
San Juan, Puerto Rico 00931



Submitted by:

Dr. Luis A. Ferrao
Interim Chancellor

December 1, 2017

Subject of the Report:

“To request a supplemental information report due, December 1, 2017, regarding the status of the institution. To note the visit by the Commission’s representatives and to note that the monitoring report has been received and will be acted on at the March Commission meeting.”

Table of Contents

| | |
|--|----|
| Section A: Introduction | 4 |
| Overview | 4 |
| MSCHE Request | 4 |
| Summary of Events | 4 |
| Section B: Supplemental Information | 8 |
| 1. Report the current operating status of the institution..... | 8 |
| 2. Describe the impact upon the academic calendar | 16 |
| 3. Does the institution have plans to establish a temporary site or sites for instruction? If so, describe the potential plans and include an address for any temporary site | 18 |
| 4. Does the institution have plans to partner with another educational entity to deliver instruction to students? If so, describe and include the name or names of any prospective partner institutions..... | 19 |
| 5. Report on your institution’s status with regard to Title IV student aid eligibility..... | 19 |
| 6. Institutions impacted by the hurricane are in various phases of the accreditation cycle. Describe any adverse impacts upon your institution’s ability to support upcoming accreditation activities..... | 19 |
| 7. Describe any other adverse impacts experienced by the institution that may be important for the Commission | 19 |
| 8. The UPRRP would like to share additional information related to the impact of recent events..... | 20 |
| Section C: Conclusion | 21 |

Appendices

1. Chancellor's circular letter, October 13, 2017 – *Declaración del Estado de Emergencia del Recinto de Río Piedras*
2. Chancellor's circular letter, September 29 , 2017 – *Plan de Trabajo Voluntario para Continuar con la Limpieza del Recinto de Río Piedras*
3. Chancellor's circular letter, October 24, 2017 – *Reinicio de clases – Lunes, 30 de octubre de 2017*
4. Chancellor's circular letter, October 24, 2017- Revised Academic Calendar, First Semester 2017-18 after Hurricanes Irma and María
5. Rio Piedras Campus Situation Report, “*Informe a la Comunidad Universitaria y al Senado Académico sobre la Situación del Recinto de Río Piedras luego del Paso del Huracán María el 20 de septiembre y la Apertura del Recinto del 30 de octubre de 2017 al 10 de noviembre de 2017*”
6. Dean of Academic Affairs circular letter 3, November 13, 2017 - *Proceso educativo en situaciones de emergencia y cumplimiento de horas contacto*
7. Academic Calendar for Second Semester 2017-2018
8. U.S. Department of Education, Federal Student Aid, approval of 15-week fall semester
9. Chancellor's circular letter, November 22, 2017 - Planning academic programming: FY 2017-2018
10. Letter to the UPR Central Administration Vice President - Chancellor's authorization request for the use of temporary sites for instruction outside campus, October 25, 2017
11. Response to U. S. Department of Education about operating status after Hurricane María

Supplemental Information Report Río Piedras Campus, University of Puerto Rico

Section A: Introduction

Overview

The University of Puerto Rico's Río Piedras Campus (UPRRP) submits this supplemental information report as requested by the Middle States Commission on Higher Education (MSCHE). This request was made in a letter from Dr. Gary L. Wirt, Chair, dated October 27, 2017. Dr. Wirt's letter presented MSCHE's request for updated information regarding the impact of hurricanes Irma and María on our institution. As detailed below, even though several structures were damaged due to these natural disasters, our campus is operative, classes have resumed, and students in all of our academic programs are making progress toward meeting their educational goals.

MSCHE Request

On October 19, 2017, the Executive Committee of MSCHE acted as follows:

To request a supplemental information report due December 1, 2017, regarding the status of the institution. To note the visit by the Commission's representatives and to note that the monitoring report has been received and will be acted on at the March Commission meeting."

The present report addresses the specific questions provided by the Commission. It provides information that clearly answers all of the questions as well as details that assist in understanding how recent natural disasters have impacted the UPRRP.

Summary of Events

The 2017 Atlantic hurricane season has been relentless. Storm after storm formed, pelting the Caribbean, the U.S., and Mexico with pouring rains, winds, and dangerous conditions that caused serious flooding. On September 6th, 2017, hurricane Irma crossed the Caribbean, followed on September 20th by hurricane Maria. These storms caused severe damage in a number of places, including the U.S. territories of Puerto Rico and the U.S. Virgin Islands. The damage quickly led to serious problems with water and food supplies, sanitation, electricity, transportation, shelter, communications, security, medical care, and mosquito control.

The UPRRP's first semester of the 2017-18 academic year had barely begun when the category 5 **hurricane Irma** delivered a serious blow to parts of Puerto Rico, making impact on September 6th. Classes at the UPRRP had begun on Monday, September 4th. Classes had to be canceled on the 5th as the hurricane approached Puerto Rico. Hurricane Irma was one of the strongest storms ever recorded in the Atlantic, with winds of up to 185 miles per hour.

On September 7th, the UPRRP's Interim Chancellor, Dr. Luis A. Ferrao, informed the campus community that normal operations had to be suspended due to lack of electricity, fallen trees, and damages related to water leaks in most of the colleges. The UPRRP gave instructions and began mitigation and recovery work early Friday, September 8th. At this time, most of our students had completed only one day of classes.

Progress in the area of clean up was relatively swift and on September 10th, Chancellor Ferrao announced that administrative and academic activities would resume on September 12th and 13th, respectively. In the end, Irma led to the cancellation of academic activities scheduled for the period from September 5th to 11th.

Irma was, in a sense, a **dress rehearsal** for what came next. On September 17th Chancellor Ferrao sent a circular letter informing the campus community that all academic activities would be suspended because of the possible impact of a second hurricane. Administrative personnel worked until noon that day to provide continued services and prepare the campus for heavy rains and winds. The **suspension of activities** was effective as of Monday, September 18th.

Hurricane María hit Puerto Rico on September 20th. Unlike Irma, this storm affected the entire population of Puerto Rico and caused serious damage to all of the 11 campuses within the UPR System. According to the record books, Maria is the fifth-strongest storm ever to hit the U.S. and the strongest storm to strike Puerto Rico in more than 80 years. This hurricane reduced thousands of homes to heaps of splintered wood and crumbling concrete, turned streets into rivers of churning brown water, and left millions of people without power. Thousands of Puerto Ricans lost the roofs of their homes; in addition, the main island alone lost more than a million trees. President Trump described Puerto Rico as “absolutely obliterated” and signed a federal disaster declaration. The full extent of the damage in Puerto Rico still remains unclear. Even more than two months after Maria, communication had not been established with dozens of towns and neighborhoods.



Hurricane María's Path Across Puerto Rico

During hurricane María, five members of our security personnel were stationed on campus to assess the situation and ensure ongoing communication with the relevant authorities. On September 23rd, Chancellor Ferrao inspected damages on campus alongside other UPRRP employees. The campus could not be reached before then.

The UPR Central Administration began evaluation of damage to the various campuses within the UPR System with the advice and support of the local and federal government agencies that are responsible for responding to emergencies. UPR employees met with individuals from these agencies at the Emergency Operations Center in San Juan's Puerto Rico Convention Center. Soon thereafter, multiple system-wide meetings were organized so that chancellors and other campus representatives could coordinate the mitigation of damages. Because of security reasons and the imminent danger of fallen power lines over sidewalks, streets and hallways, and the lack of parking spaces and illumination, entrance to campus was restricted during the first two days after hurricane Maria.

Approximately a week after the hurricane, leaders of the UPR System were finally able to share an assessment of the destruction that would keep their campuses closed for several more weeks. The administration informed local and national news media of damaged buildings, broken windows, uprooted trees, and water damage, and the lack of electricity. "They are pretty much devastated," Esq. Walter Alomar, President of the UPR's Governing Board, said of the institution's 11 campuses. At this time, transportation was still difficult. Some areas were flooded, and many roads were blocked with debris and covered with downed power lines. Nevertheless, some university employees were able to return to our campus to begin cleanup.

When the UPR President declared a **state of emergency** in a circular letter dated September 27, 2017, our Chancellor immediately extended it to include our campus (see Appendix 1: Chancellor's circular letter, October 13, 2017 – *Declaración del Estado de Emergencia del Recinto de Río Piedras*). This was done in response to the destruction and damages documented on our campus as well as the hurricane's direct impact on teaching, learning, research, and service. Subsequently, the administration authorized **emergency purchases** to assist university personnel in recovery efforts, as allowed under current institutional regulations (i.e., UPR Governing Board Certification 30, 2008-09, Regulation for the Acquisition of Equipment, Materials, Non-Teaching Personnel Services). These actions, developed in conjunction with guidelines included in the UPRRP's "Operational Plan for Emergency Situations Caused by Storms and Hurricanes" facilitated the rehabilitation of structures and physical spaces. They also ensured that university personnel could make repairs and resume services in a timely manner.

The **key measures** that prepared the campus for operations involved UPRRP employees as well as volunteers (see Appendix 2: Chancellor's circular letter, September 29, 2017 – *Plan de Trabajo Voluntario para Continuar con la Limpieza del Recinto de Río Piedras*). Numerous work brigades were activated. These were made up of personnel from the offices for Security and Risk Management, University Facilities Conservation, Physical Planning and Development (OCIU in Spanish), Environmental Protection and Occupational Safety (OPASO in Spanish). Other participants included administrative assistant deans, chairs, electrical and refrigeration engineers, security officials, and other personnel in charge of conservation and landscaping. Chancellor Ferrao also called upon volunteers and the university community at large to participate in recovery. The response was excellent, with over 2,000 volunteers registering, and many others arriving directly to designated cleanup sites. Students and alumni arrived with their families and friends to assist in implementing a one-week plan that covered the 32 main buildings and common areas on our campus.

In addition, an **Information Center** was established in the main lobby of the Student Center. It functioned as a point for sharing information about parking, trolley services, and medical services. It also provided members of the UPR community with water, snacks, concessions, telephone and telecommunication operations, and internet access.

As part of recovery work, **meetings for non-teaching personnel and faculty in administrative posts** were held on a regular basis between October 5th to 27th focused on ongoing clean up, recovery, planning, and repairs that needed to be completed prior to the resumption of classes. On October 5th, responding to a communication of Dr. Hillman, Interim President of the UPR System, deans and chairs of colleges and schools convened all non-teaching and administrative personnel, including counselors, librarians, psychologists, and social workers to return to campus and meet in their lobby areas to know about their personal needs after the hurricane and to visit their work areas for initial inspections. The Office of Physical Planning and Development on our campus provided space for legal and emergency assistance services. Those employees unable to reach the UPRRP because of difficulties related to roads and transportation were instructed to report to the nearest municipal emergency center area and to have the supervisor certify that he or she had reported.

A **target date for reopening** the UPRRP was announced in the second week of October. On October 8th, the Medical Science Campus, at the time the only UPR campus with electricity and water, resumed regular operations and classes. In conjunction with its opening, **October 30th** was identified as the target date for the reopening of our campus, a goal that the administration eventually met.

The UPRRP administration organized several **assessment initiatives targeting students** to assess the impact of the hurricanes on their lives. Information about these was distributed via email and announced in the media. One of the earliest initiatives was an **electronic survey** designed to gather information about the specific needs of students. The survey was disseminated on October 11th via email and social media. It provided useful information about the challenges facing students and documented their concerns about topics such as housing, personal finances, the security of family and loved ones, and the loss of income and employment resulting from the hurricane. In the end, approximately 4,393 students responded to the survey. The overwhelming majority of respondents, 74.3%, indicated that they were ready to resume classes on October 30th. The survey's results informed the organization of plans for a return to campus.

In addition, the Office for Human Resources and the Office for Personnel Assistance developed **workshops and presentations** dealing with challenges in the aftermath of María. Scheduled from October 16th to 20th, these dealt with topics such as Stress Management, Personal Finances in Emergencies, Legal Resources for Crisis Relief, Healthy Eating, and Housing Safety.

During the periods from October 10th to 13th and October 17th to 18th, the UPRRP's different colleges and schools offered **student support services on campus**. These included orientation, psychological support, professional counseling, and academic advising. As this list suggests, these services allowed students to address problems related to the traumatic situation following María. Other services were directed at solving specific issues related to their studies, such as housing,

financial aid, and modifications to schedules. An administrative mechanism allowing students to **transfer to other campuses** within the UPR System was also established. This measure allowed students to begin studying at the campus nearest their home. These same students will be able to return to our campus next semester when their situation improves. This arrangement was necessary due to challenges facing students in areas such as housing and transportation following María.

During the preparatory period, the Office of the Dean of Administration disseminated information regarding the relocation and operation hours of academic and administrative services and made progress reports on recovery. The personnel in charge of grounds began their activities at 4:00 A.M., opening and closing the campus to the general community at 5:00 am and 6:00 pm, respectively. Numerous offices had to be temporarily relocated.

After repairs had been made on our campus and plans for returning to the semester developed, on October 24th Chancellor Ferrao confirmed that classes would resume on Monday, October 30th- (Appendix 3: Chancellor's circular letter –*Reinicio de clases – Lunes, 30 de octubre de 2017*). At this time the UPRRP administration also disseminated the **revised academic calendar that updated the previous one as of October 30th** (see Appendix 4: Chancellor's circular letter - Revised Academic Calendar, First Semester 2017-18 after hurricanes Irma and María).

Between October 20th and 27th, a second cycle of **extraordinary faculty meetings** took place in all of the UPRRP's colleges and schools. The general situation on campus as well as plans related to the resumption of classes and the progress made in repairs were among the topics discussed. Student representatives also attended these meetings.

In this period before the resumption of classes, administrators, faculty, non-teaching personnel, students, and volunteers repeatedly worked together to ensure that the UPRRP would be prepared to resume classes as scheduled. These groups also dedicated time and energy to activities organized at the UPRRP's *Center for Community and Entrepreneurial Urban Action* (CAUCE in Spanish), volunteering at the Emergency Stop and Go Center that was set up at a nearby school.

Classes at the UPRRP resumed on October 30th as planned. Mitigation and recovery activities are ongoing. These include the cleaning of classrooms and offices, the removal of debris, the removal and remediation of mold, and the reconditioning of libraries and study areas. Programs and services housed in areas unfit for use have been temporarily relocated. Once spaces are rehabilitated, programs and services return to their normal location. An overview of mitigation efforts is provided in Chancellor Ferrao's report dated November 22nd (see Appendix 5: Río Piedras Campus Situation Report: "*Informe a la Comunidad Universitaria y al Senado Académico...*").

Section B: Supplemental Information

1. Report the current operating status of the institution.
 - a. Is the institution currently closed? If yes, what is the projected re-open date?

The campus is currently open. Classes resumed on October 30th, 2017, 40 days after hurricane María hit Puerto Rico. Opening on this date was a significant accomplishment, one that our administration achieved in cooperation with faculty, non-teaching staff, students, and community volunteers.

- b. Has there been any damage to the institution? If so, describe the damage and its impacts, including any damage at all instructional sites, additional locations, and/or branch campuses.

Significant physical damage has occurred to several parts of our campus, affecting specific structures as well as the provision of some services. As detailed below, the offices and services that were housed in damaged structures have been relocated to other spaces. A preliminary assessment of damages to campus structures was performed by the Office of Planning and Physical Development in accordance with the pertinent regulations and administrative processes. While the October 12th preliminary report indicated that damages totaled \$25,696,391, on November 20th, the amount was adjusted to \$41,069,669. These reports will be used for planning and insurance claims.

The following structures were subjected to serious physical damage and at the time of this writing have not been fully repaired:

- **Torre Norte**, a 19-floor student residence hall that houses approximately 420 students: Damage occurred to the water pumps, the building's electrical panel, and its elevators, which were left inoperable. In addition, the administrative offices were flooded and windows damaged. Repairs have begun, but the building is inhabitable at this time.

The Office of the Dean of Students has identified students with urgent housing needs and worked with a private company to make sure that they are able to reside near campus and continue their studies. Other students have rented rooms in private dorms near campus or made other arrangements.

- **UPRRP's Library System and Seminar Rooms**: our main library (the José M. Lázaro Library); the libraries of the School of Architecture, the School of Law, and the College of Natural Sciences, the Historical Research Center, the Department of Music, Graduate School of Planning, Graduate School of Public Administration, College of Business Administration, School of Communication, College of Social Work, College of General Studies, and College of Education; and seminar rooms of the College of Humanities that are operated by individual colleges and schools: These spaces were subjected to the entry of rain and/or excessive humidity. Holdings as well as ceilings, floors, and walls were damaged. Mold has also been a problem.

The **most extensive damage** occurred in the School of Law and the Lázaro Library. Some important holdings had to be temporarily moved to locations off campus.

Experts in addressing the problems of libraries were brought in early on to assist in planning the recuperation of these spaces. Applications for emergency assistance with external agencies such as the NEH were filed. Repairs and clean up are underway.

The Red Graduada, located on the second floor of the Lázaro Library, is a relatively new high-use facility for graduate students that include spaces for individual and group study as well as a conference room. Because it was seriously damaged and cannot be used currently, some of its services were relocated to the Office of the Dean of Graduate Studies and Research (DEGI in Spanish). DEGI has provided students with resources such as: hotspots, recharging center, tables and writing boards, and the loaning of laptops, iPads, cellular phone chargers, style manuals, and dictionaries.

- **The School of Communications** (COPU in Spanish), a two-story building including with classrooms, administrative spaces, and other resources: The building suffered serious damages that include extensive damage to the roof. Water entered the building, damaging the second floor, its first-floor library, technological equipment, and its computer lab. The exterior walls of the building are in good condition.

Classes and other academic activities normally held in this unit have been relocated to other parts of campus, including the Student Center, University Plaza, and the Colleges of Social Sciences and Business Administration. The building will be rebuilt.

- **The Eugenio María de Hostos Building**, a large five-story building with classrooms, administrative spaces, and student services that serves as the main facility for the College of Education: The most severe damage resulted from the entry of water and affected the 4th and 5th floors. This building has windows that cannot be opened and lacks cross-ventilation. For these reasons, it was also damaged by mold and high levels of humidity.

The building was closed when the semester resumed, with its classes relocated to the College of General Studies and other facilities that are operated by the college. Once electricity was restored and cleaning in parts of the building completed, some sections of the building became operable.

- **The Facundo Bueso Annex**, a two-story building that included language laboratories, faculty offices, science labs, and administrative units: This building was devastated by high winds and rain.

The different classroom and labs located in this building have been relocated to various parts of the UPRRP. Researchers from the College of Natural Sciences have been relocated to the Molecular Sciences Building in Central Administration. Because damage was extensive, the building will be demolished.

- **The Facundo Bueso Building**, a large three-story building with a storage area on its roof that houses classrooms, labs, and offices of faculty members from the College of Natural Sciences: this facility experienced flooding; labs and specialized equipment (fans and hoods) were damaged.

Rehabilitation has made possible the use of some parts of the building. Researchers whose labs were damaged have been relocated. Due to damaged equipment, faculty members who usually use it as an instructional space have adopted new teaching methods for use in other spaces (e.g., videos showing lab techniques and guest lectures by experts).

- **The Julio Garcia Diaz Building**, a large two-story facility housing labs, classrooms, and offices assigned to the College of Natural Sciences: Damage, especially to research labs, was extensive. At the time hurricane María hit, the building was undergoing roof repairs and vulnerable to rain. More than 15 researchers worked in these facilities with funds subsidized by federal agencies (NSF, NIH, and USDA) and damages over \$2,700,000.
- **Off-Campus Research facilities** operated by our College of Natural Sciences: The assessment of damages to these properties, which are not used for instruction, is substantial: At the *Estación El Verde*, which is used for the environmental sciences and ecological studies, losses amounted to \$1,343,315. Research units at *Cabezas de San Juan* and *Pico del Este* at *El Yunque* reported losses totaling half a million dollars.
- **The “Old Architecture Building,”** a historic two-story building. This structure was severely damaged. Engineers who visited it reported that part of its roof was destroyed and determined that it was unsafe.

Projects that were based in this space have been relocated elsewhere on campus. The building, which is currently unoccupied, will eventually be rebuilt.

- **Other structures** were subjected to relatively minor damage. These include the Academic Senate and parts of University Plaza, which houses the Graduate School of Business and the Graduate School of Planning. At the time of this writing, these facilities are in normal use.

Damage caused by the storm also affected **electrical service**. Generators were used to provide power to key parts of campus from which recovery efforts were coordinated. Upon returning to our campus on October 30th, some parts of it were

without electricity. Adjustments to normal operations were made in several areas. For example, classes in areas without access to natural light or electricity were relocated, windows were opened to let in light and facilitate cross ventilation, and hot spots were established to provide access to the internet.

The **restoration of electric power** has taken place in phases. Some sections of campus (e.g., parts of the Colleges of General Studies and Humanities), received power the first day classes were resumed. Other parts received power approximately two weeks later. At the time of this writing, electric power has been restored to all of the campus in which instruction and student services take place.

Approximately 50 poles that provide **lighting to campus streets or parking areas** were either destroyed and could not be immediately replaced. Due to the lack of lighting and concerns about traveling when many roads lack street and traffic lights, night classes have been temporarily rescheduled to weekends and late afternoons.

Power has not yet been restored to the ROTC, the faculty residences, as well as the parking areas of three colleges: General Studies, Social Sciences, and Business Administration. The food service area in the College of Social Sciences also lacks electricity.

The UPRRP does not have any **additional instructional sites** that were damaged, nor does not have any **branch campuses**.

- c. Has there been any impact on the institution's ability to deliver student services or any of its academic programs? If so, describe.

Our campus is providing **student services** in all areas. In addition, all of our **academic programs** have been delivered since classes resumed on October 30th. As explained below, some of our student services and academic programs have had to operate from temporary locations on campus. This was necessary due to the lack of electricity in some buildings and problems such as humidity, mold, and damaged structures. As buildings have been cleaned and rehabilitated, offices housing student services and academic programs have returned to their normal locations. Once they return to their usual spaces, student services that have been limited are able to operate at full capacity.

Delivery of Student Services

In conjunction with planning for the resumption of classes, deans and other administrators distributed communications to inform students, faculty, and non-teaching personnel of the support and health services available after the hurricanes. Information about student services was also shared in "first day" welcome activities; in addition, professional personnel were available to provide support services for students in the areas of academic advising, personal counseling, social work, and psychology.

By November 8th, the majority of our **student services** had been fully restored and were operating from their normal locations. The temporary relocation of numerous services in the period prior to this date reduced the negative impact of María on student services. Student services that continue to operate from temporary locations are: The Counseling and Student Development Department (DCODE), Medical Services, Student Advisors/Orientation Leaders Program, and The Special Events Office.

While all **student services** are operative, service in three areas have been limited due to damages caused by hurricane María: **student housing, student exchange programs**, and some of our **library services**.

Student housing in our three dorms (University Plaza, Torre Norte, and Resi Campus) was directly affected by the hurricanes. Some students, mainly international students, were allowed to stay in University Plaza residents and Torre Norte during the storms. Following María, the facilities were deemed inhabitable because of the lack of electricity, water supply, flooding, and damage to infrastructure. At that time, a group of approximately 15 students was relocated to a shelter provided by the central government for a week. UPRRP staff evaluated their needs and provided them with services and assistance before, during, and after the hurricanes.

While Resi Campus and University Plaza have reopened, Torre Norte remains closed at the time of this writing. As mentioned above, the UPRRP has assisted students with urgent housing needs, including Torre Norte residents who could not be relocated to other dorms, by contracting a private company to make sure that they have adequate accommodations.

On September 22nd, two days after María hit Puerto Rico, all **exchange students** who had been assigned university housing were asked to return to their home universities due to the severe damage to campus facilities (including student dorms), lack of electricity and water, as well as health and safety risks. UPRRP personnel provided these students with assistance, contacting their families and institutions and helping with arrangements related to their return. They also communicated with the president of the National Student Exchange, who assisted in coordinating the students' return to institutions within the consortium.

Library services and access to special collections have also been impacted. Fortunately, our library system's **electronic webpage** has been functional since the first week back, allowing those with electricity to access various types of materials, including electronic databases. Limited library services have been made available in provisional spaces so that students and faculty can use instructional materials and resources from those collections.

Those college and school libraries that are closed have offered limited services in tables located in their lobbies, making available printed materials and documents for teaching as well as internet access.

The **reopening of the Lázaro Library** will take place in phases that begin in the first week of December when some spaces on its first floor become available. These include the reference section and study spaces. Other libraries, including those of the Graduate School of Planning and the School of Counseling and Rehabilitation will also reopen at that time.

Damage to several libraries has resulted in the temporary storage of parts of their collections as a means of protecting them. This was the case, for example, in the Santiago Iglesias Hijo Library of the **School of Architecture**. To ensure that alternative reference materials are available, the School of Architecture held **orientation sessions** focusing on the use of specialized databases for its graduate students.

Delivery of Academic Programs

All academic programs have been operative since the semester resumed. This accomplishment is the result of numerous actions, including planning that began shortly after an academic recess was declared.

Numerous actions prior to the resumption of classes on October 30th ensured that the campus would be able to deliver its academic programs. First, employees from numerous offices completed an inventory of all spaces available for instruction, ensuring that they were adequate, safe, and that they provided access to natural light. This inventory was used for the reassignment of classrooms.

In addition, due to the lack of electricity and concerns about security, the deans of colleges and schools took special measures to assure the continuity of academic activities. As indicated above, some **courses were relocated** to different classrooms due to damaged buildings. In all of these cases, appropriate **reasonable accommodations** were provided for students and faculty members with disabilities. In addition, all of our evening courses were reprogrammed for daytime schedules during the weekend. These relocations and modified schedules remain in place currently.

On November 13th, the Dean of Academic Affairs issued a letter related to the educational process and the completion of contact hours during emergency situations (see Appendix 6: Dean of Academic Affairs circular letter 3, November 13, 2017- *Proceso educativo en situaciones de emergencia y cumplimiento de horas contacto*). This letter announced a **series of workshops** for faculty and support staff that focused on the development of non-traditional teaching techniques that assist in safeguarding effective learning experiences. Workshop participants identified and discussed strategies for complying with **course objectives** and **contact hour requirements** and sensitivity regarding **student needs** in the aftermath of natural

disasters. The revision of syllabi was also discussed in these sessions, in particular, the redistribution of content and alternative or modified activities. These workshops were complemented by similar activities in learning centers and other campus units. Some of these provided faculty members with guidance for organizing field experiences, virtual learning exercises, and other innovative teaching strategies.

Several **adjustments related to the delivery of academic activities** have been made in conjunction with the resumption of the semester. These have involved the rescheduling of some courses involving international travel, outreach partnership programs (OPP), continuing education programs and activities, and activities for online certificates and courses. While our elementary and secondary schools continued their operations, they adjusted their schedules to make space available for courses offered by the College of Education. All of these were reprogrammed according to the revised academic calendar.

Various actions have assisted the UPRRP in gradually regaining a sense of normalcy. For example, all of our **formative experiences** (clinics, practicums, and internships) have been offered since operations resumed. This was possible because in preparation for the resumption of the terms, individual programs contacted the professional organizations and proctors to determine the availability of sites and the necessary supervisory personnel. Subsequently, learning experiences were evaluated, redesigned, and/or reprogrammed according to best meet student needs. In the case of our programs in education, arrangements were made which have allowed teaching practicums to continue in previously identified schools.

With respect to the **delivery of our graduate programs**, orientations, mentoring sessions, and activities related to professional training have continued. Initial meetings between mentors and students were coordinated to develop modified work plans that correspond to current conditions and the new academic calendar. Qualifying examinations were reprogrammed according to the revised academic calendar. Faculty members have provided graduate students with advice about how to continue their research and overcome challenges related to the absence of electricity and the limited availability of resources for research.

Research and creative work have also been impacted by recent events. While these activities often take place outside of the classroom, they frequently inform teaching and also serve as learning opportunities for our students. Our faculty members have encountered challenges, but they have continued their research activities and creative work. In fact, many of the academic presentations and conferences that faculty planned prior to the hurricanes have continued as planned. In some cases, extensions were requested for research and collaborative projects involving government agencies.

Numerous actions were organized to minimize the negative impact on progress in research and creative work, for example:

- Meetings between faculty and research assistants were coordinated to develop modified work plans and alternative activities (research reports, revisions of literature) to ensure that projects advance.
- Support personnel from our research centers were relocated to the UPR museum to offer graduate students specialized workshops.
- Mentorship programs in all colleges and schools continued as programmed following the relocation and rescheduling of some of our courses.
- Graduate students participating in the Formative Program in Academic Excellence (PEAF in Spanish) have continued their research activities in coordination with their supervisors.
- Research activities for projects that have external federal funds have been reprogrammed and relocated as necessary.
- The Office of the Dean for Graduate Studies and Research provided orientations and support for faculty and staff participating in research projects that receive institutional funds.

2. Describe the impact upon the academic calendar.

a. Outline the academic calendar for the current term:

i. When did the term start?

The first semester for academic year 2017-18 began on September 2nd and 4th for Saturday and Day/Evening offerings, respectively. Our campus resumed classes and all academic-administrative activities on Monday, October 30th, 40 days after hurricane impact to Puerto Rico.

ii. What holidays and breaks were scheduled?

According to the revised academic calendar for academic year 2017-18, the following days are identified as academic and administrative holidays and breaks:

Thanksgiving break: November 23rd and 24th of 2017

Christmas break: December 24th, 25th, 30th, and 31st of 2017; January 1st, 5th, 6th, and 7th of 2018

iii. When was the term scheduled to end?

To complete the required 45 contact hours for the first semester 2017-18, the last day of classes has been rescheduled for **February 20, 2018**. Grades will be due March 2, 2018.

b. Is it possible that the current academic term cannot be completed?

i. If it can be completed, describe the steps being taken with regard to the academic calendar for the current term.

The current academic term **will be completed**.

The Office of the Dean of Academic Affairs, in conjunction with the Office of the Registrar, established the revised calendar for the current semester. Following standard guidelines, this calendar, which consists of a total of 15-17 weeks, provides sufficient flexibility that will allow all courses to complete the required contact hours. The calendar has been disseminated throughout the campus community and discussed among members of the administration, faculty, non-teaching staff, and student body. Each of these sectors is committed to completing the semester as scheduled.

While the current semester end later than usual, the calendar includes all of its typical components, including dates for applying for graduation, registration for the next semester, final exams, and the filing of grades. According to the revised calendar, the last day of classes is February 20, 2018. The final exam period and the submission of final grades have been scheduled on February 22nd -24th and March 2, respectively.

Several special measures ensure compliance with the required number of contact hours. These include:

- Regular meetings of morning and afternoon classes that meet between 7:00 a.m. to 5:20 p.m.
- The rescheduling of evening classes for Saturdays, Sundays, or additional weekdays due to the lack of power in the evenings and the possibility of blackouts.
- A shorter Christmas break than usual so that courses can make up time lost due to the academic recess in the aftermath of María.

ii. If it is possible that it cannot be completed, report related plans: Not applicable.

c. Do you anticipate an impact on future academic terms? If so, describe.

The calendar of our next term has been impacted by recent events. Our semesters are traditionally 15 weeks long, but to complete the second semester of the current

academic year in a timely manner, a **12-week second semester** has been scheduled (see Appendix 7: Academic Calendar for Second Semester 2017-18). Class meeting times have been adjusted, ensuring that the total number of contact hours is the equivalent of a 15-week semester).

A shorter semester with longer class meetings is beneficial because it makes possible two summer sessions, which are of 4 and 6 weeks in length. This change also facilitates faculty participation in research projects as well as students' completion of internships, clinics, and summer research.

This adjustment means that the total number of weeks for our academic year will be 27 rather than 30. Authorization for this change was granted by the relevant federal office. On November 15th, 2018 Dr. Jeremy Early, Compliance Manager at the U.S. Department of Education, informed our campus that "Due to the impact of Hurricane Maria, the New York/Boston School Participation Division approves a 15-week Fall semester and 12-week Spring semester (resulting in a 27-week academic year) for the affected cohorts of students" (see Appendix 8: U.S. Department of Education, Federal Student Aid, approval of 15-week fall semester).

The second semester will begin on March 12th and end on June 2nd, 2018. Final exams will take place from June 7th – 13th, and the submission of final grades will take place between June 11th – 18th. On November 22, 2017, Chancellor's circular letter provided policies and guidelines for academic programming and compliance (see Appendix 9: Planning academic programming: FY 2017-18).

3. Does the institution have plans to establish a temporary site or sites for instruction? If so, describe the potential plans and include an address for any temporary site.

In preparation to resuming classes, temporary relocations were needed for evening graduate courses and other courses in which special equipment or scheduling was required. Our chancellor requested the Puerto Rico Education Council's authorization for the use of temporary sites off campus (see Appendix 10: October 25, 2017 letter to the UPR Central Administration Vice President). This request, submitted when there was no electricity on campus prior to the resumption of classes, was made to ensure adequate teaching conditions and the continuity of regular evening offerings.

Only the School of Law implemented this measure. It established temporary collaborative agreements to relocate evening offerings. Four classrooms were held at the U.S District Court for the District of Puerto Rico, and two at the Puerto Rico College of Engineers. Since November 12th, all courses have been offered in facilities on our campus.

Addresses of temporary instructional sites:

- U.S. District Court – Puerto Rico Headquarters: Federico Degetau, Building, Carlos F. Chardon, San Juan, PR 00918

- Puerto Rico College of Engineers and Surveyors – 500 Antolin Nin Martínez Street, San Juan, PR 00918
4. Does the institution have plans to partner with another educational entity to deliver instruction to students? If so, describe and include the name or names of any prospective partner institutions.

The institution **does not** have plans to partner with another educational entity to deliver instruction to students. All undergraduate and graduate programs and courses resumed operations on October 30th in accordance with the revised academic calendar that provides for the completion of the semester. In addition, the administration continues to implement its mitigation and recovery plan, thereby assuring the regularity of operations in all campus units.

5. Report on your institution’s status with regard to Title IV student aid eligibility.
- a. Include a copy of your institution’s response to the United States Department of Education Office of Federal Student Aid recent communications inquiring about your institution’s current operating status and any other adverse impacts experienced due to the hurricane. (See Appendix 11)

At the time of this writing, the UPRRP is **eligible** to participate in all of the federal government’s HEA financial aid programs. Relevant to the topic of this report, federal code 34 C.F.R. § 668.26 (a)(1)(iii) states that “an institution's participation in a Title IV, HEA program ends on the date that the institution closes or stops providing educational programs for a reason other than a normal vacation period or a natural disaster that directly affects the institution or the institution's students.” As indicated by this passage, our eligibility for Title IV programs was not adversely affected by the closure of campus in the aftermath of the recent hurricanes.

6. Institutions impacted by the hurricane are in various phases of the accreditation cycle. Describe any adverse impacts upon your institution’s ability to support upcoming accreditation activities.

As documented in the UPRRP’s **Statement of Accreditation Status (SAS)**, on June 23, 2016 MSCHE reaffirmed our institution’s accreditation. The next evaluation visit to our campus is scheduled for 2024-2025. The recent natural disasters have had **no adverse effect** on the UPR-RP’s ability to support upcoming accreditation activities.

7. Describe any other adverse impacts experienced by the institution that may be important for the Commission.

The UPRRP submitted a **Monitoring Report** on September 1, 2017 and it will be acted on at the March meeting of the Commission. While recent months have been challenging, our institution is **committed to compliance** with the plans that are detailed in the report as well as with accreditation requirements and related regulations.

Program level accreditation remains a priority for our institution. Due to damage caused by hurricane María, visits by the following four agencies had to be postponed:

- Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB): On November 2nd 2017 the request for the postponement of the visit was acknowledged. The UPRRP was informed that the Continuous Improvement Committee will consider the request on January 12, 2018.
- Council on Social Work Education (CSWE): On October 10th 2017 the College of Social Sciences received the approval of a “one meeting agenda adjustment” with respect to the visit programmed for June 2018. The visit was rescheduled to take place between December 1st 2017 and February 28th 2018.
- Council for the Accreditation of Educator Preparation (CAEP): Conversations are in progress with tentative dates for this visit to take place no later than March 20, 2018.
- Accrediting Council on Education in Journalism and Mass Communications (ACEJMC): On October 11, 2017 the School of Communication requested postponement of its self-study and visit.

UPRRP enrollment has also been impacted by recent events. Because of the devastating effects of hurricane María in all of Puerto Rico’s municipalities and towns, some students faced serious problems and then had to put their studies on pause and withdraw from the institution. As of November 6th, which was the last day to withdraw with a complete refund, the number of students who cancelled or dropped all of their courses was 909 or 6% of a total of the student body (15,151 as of September 4th).

8. The UPRRP would like to share additional information related to the impact of recent events.

While they are not an adverse impact caused by hurricane María, UPRRP administration would like to point out the response to the devastation caused by hurricane María, several institutions in the mainland U.S. have expressed their solidarity with Puerto Rico and announced **visiting student initiatives** for which our students are eligible. Institutions such as Brown University, Tulane University, New York University, and Cornell University have announced these in the media. These initiatives, which last one or two semesters, offer students tuition waivers, discounts, and other benefits such as housing, health insurance, and meals. These do not involve the UPRRP partnering with other institutions to deliver instruction; instead, they are initiatives that provide participants with **visiting student status**. As such, the academic credits that students earn at these institutions will be evaluated for transfer to the UPRRP in accordance with standard regulations and procedures.

In addition, immediately after hurricane Maria, several **law schools** approved by the American Bar Association (ABA) offered to accept some **UPRRP law students** as **visiting students** for the first semester of academic year 2017-2018. This initiative was approved

by all of the institutions involved and by our accreditation agency, the ABA. The ABA has ensured that the arrangements are in compliance with all of its standards, in terms of contact hours, rigor, and necessary academic support. Under this initiative, students are charged no additional fees, they remain registered at our institution, and the credits taken abroad will count as elective credits. Hosting institutions include Florida State University College of Law (5 students), University of Pittsburg School of Law (10 students), Touro Law Center (9 students); SUNY at Buffalo School of Law (3 students), and American University Washington College of Law (2 students). The 29 students participating in this initiative will return in December to finish the second semester at our institution.

Section C: Conclusion

Decisions made by the UPRRP leadership in the aftermath of hurricane María have been effective and reduced the negative impact of both the temporary closure of our campus and damage to its infrastructure. These efforts focused on the resumption of classes and services and other affirmative steps toward long-term stability. While meeting the goal of resuming the semester on October 30th was a significant accomplishment, it was possible only because of cooperation and hard work among all of the sectors that make up the UPRRP community. Moreover, students, faculty, non-teaching staff, and administrators all contributed to making the prompt and efficient recovery of our campus a reality. They shared their energy and expertise and helped to solve problems, demonstrating both profound generosity and commitment to our institution's mission.

All of our academic programs have been operating since the term resumed, and the overwhelming majority of our student services are now functioning in their normal locations. Most significantly, our campus has remained open since the term resumed, course attendance is high and students are making progress towards the completion of their degrees. While work remains to be done, plans to repair and rebuild damaged structures and address other remaining issues are firmly in place. Within the coming weeks, the challenging conditions that the UPRRP has faced as a result of hurricane María will continue to improve, and our campus will make additional progress toward complete recovery. Consistent with the standards of excellence that distinguish the UPRRP, our response to recent events reflects a commitment to academic rigor and quality education. Our institution has responded effectively to recent challenges so that it can responsibly serve both our students and Puerto Rican society.



13 de octubre de 2017

CARTA CIRCULAR

A TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Dr. Luis A. Ferrao Delgado
Rector Interino

DECLARACIÓN DE ESTADO DE EMERGENCIA EN EL RECINTO DE RÍO PIEDRAS

El Recinto de Río Piedras se une a la Declaratoria de Estado de Emergencia emitida por el Presidente de la Universidad de Puerto Rico mediante circular del 27 de septiembre de 2017, Seriado R-1718-09, y deja establecido que la misma se extiende a nuestro Recinto de forma inmediata como resultado de las cuantiosas pérdidas registradas en nuestras facilidades y el impacto directo en las investigaciones y trabajos de nuestros recursos docentes tras el paso del Huracán María.

A partir de esta determinación, se autorizan los procesos de compra de emergencia establecidos en la reglamentación universitaria vigente (Certificación Número 30, 2008-2009, Reglamento sobre Adquisición de Equipos, Materiales y Servicios No Personales de la Universidad de Puerto Rico), con el fin de adquirir los servicios y recursos necesarios para la rehabilitación de las estructuras y los espacios físicos y poder retornar al quehacer universitario dentro de la normalidad posible.

La declaración de estado de emergencia en el recinto se mantiene en vigor hasta tanto sea revocada por este servidor.

- c Darell F. Hillman Barrera, DMD, Presidente UPR
Lcdo. Walter Alomar, Presidente Junta de Gobierno

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
Recinto de Río Piedras
Rectoría

PO Box 23305
San Juan, PR 00931-3305
Tels. 787-763-3930
787-764-0000, Exts. 83000
Fax 787-764-8799

27 de septiembre de 2017

R-1718-09

SEÑORAS RECTORAS Y SEÑORES RECTORES



Darrel F. Hillman Barrera, DMD
Presidente Interino

DECLARACION GENERAL ESTADO DE EMERGENCIA EN LA UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO

Ante la devastación causada en todo Puerto Rico por el paso catastrófico del Huracán María el 20 de septiembre de 2017 y ante los graves y serios daños causados en todas las unidades institucionales estoy declarando un estado general de emergencia en la Universidad de Puerto Rico. Esta medida complementa la declaración de estado de emergencia ya emitida por el Gobernador de Puerto Rico, Honorable Ricardo Rosselló Nevares.

Esta determinación autoriza a los Rectores de las unidades institucionales de la Universidad de Puerto Rico a adquirir los recursos necesarios al amparo de los procesos de compras de emergencias que se establecen en la reglamentación universitaria vigente emitida por la entonces Junta de Síndicos mediante la Certificación Núm. 30, 2008-2009, *Reglamento sobre Adquisición de Equipos, Materiales y Servicios No Personales de la Universidad de Puerto Rico*.

Esta declaración de emergencia es efectiva inmediatamente y estará en vigor hasta que sea revocada.

c Lcdo. Walter O. Alomar Jiménez

Edmundo Brito y Sor
1137 Calle Francisco
San Juan, Puerto Rico
00926-1117
(787) 250-6009
Fax: (787) 759-5917

Appendix 2-Plan de Trabajo Voluntario para Continuar con la Limpieza del Recinto de Río Piedras



29 de septiembre de 2017

CARTA CIRCULAR

A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Dr. Luis A. Ferrao Delgado
Rector Interino

PLAN DE TRABAJO VOLUNTARIO PARA CONTINUAR LA LIMPIEZA DEL RECINTO DE RÍO PIEDRAS

Como parte de las labores de limpieza y recuperación del Recinto de Río Piedras se ha delineado un calendario de trabajo a partir del lunes, 2 de octubre de 2017 en horario de 8:00 a.m. a 11:30 a.m. Se convoca al personal docente, no docente y estudiantes interesados en colaborar a presentarse frente a la Oficina para la Conservación de las Instalaciones Universitarias. El estacionamiento designado será el estacionamiento general al lado del edificio ROTC, en la Avenida Barbosa.

| Día | Facultad o Unidad | Área designada |
|------------------|---|---|
| lunes | <ul style="list-style-type: none"> ○ Ciencias Naturales ○ Administración de Empresas ○ Decanato de Estudiantes ○ Unidades Adscritas a Rectoría (Senado Académico, Junta Administrativa, Junta de Disciplina, Oficina de Planificación Estratégica y Presupuesto, Oficina de Planificación y Desarrollo Físico, Teatro, Museo, Procuraduría Estudiantil, Asesoría Jurídica, División de Seguridad y Manejo de Riesgos, División de Tecnologías Académicas y Administrativas, Oficina de Cumplimiento y Auditorías, CAUCE, Oficina de Comunicaciones) | <ul style="list-style-type: none"> ○ Fase I, Fase II, Julio García Díaz y Facundo Bueso ○ Ana María O'Neill y Juan José Osuna ○ Centro Universitario ○ Entradas del Campus |
| martes | <ul style="list-style-type: none"> ○ Educación ○ Humanidades ○ Escuela de Comunicación ○ Ciencias Sociales ○ Estudios Generales | <ul style="list-style-type: none"> ○ Eugenio María de Hostos, EEUPR, UHS, Centro Preescolar y Complejo Deportivo ○ Luis Palés Matos, Bellas Artes y Cuadrángulo ○ Áreas comunes ○ Carmen Rivera Alvarado y Ramón Emeterio Betances ○ Jaime Benítez, Domingo Marrero Navarro y Ernesto Ramos Antonini |
| miércoles | <ul style="list-style-type: none"> ○ Escuela de Planificación ○ Decanato de Estudios Graduados de Investigación ○ Escuela de Ciencias y Tecnologías de la Información | <ul style="list-style-type: none"> ○ Estacionamiento Museo ○ Hogar Masónico ○ Biblioteca José M. Lázaro |
| jueves | <ul style="list-style-type: none"> ○ Escuela de Derecho ○ Escuela de Arquitectura | <ul style="list-style-type: none"> ○ Estacionamientos |

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
Recinto de Río Piedras
Rectoría

PO Box 23305
San Juan, PR 00931-3305
Tels. 787-763-3930
787-764-0000, Exts. 83000
Fax 787-764-8799

Es oportuno señalar que cada voluntario deberá traer agua para mantenerse hidratado, guantes, rastrillos, escobas, mapos y cualquier otro equipo de trabajo que estime necesario.

Les invito a trabajar juntos para la recuperación de nuestro Recinto mediante su trabajo voluntario.



24 de octubre de 2017

CARTA CIRCULAR

A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Dr. Luis A. Ferrao Delgado
Rector Interino

REINICIO DE CLASES – LUNES, 30 DE OCTUBRE DE 2017

El Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico (UPR) reiniciará clases el lunes, 30 de octubre de 2017. Las clases diurnas se ofrecerán, en sus respectivos horarios, de 7:00 a.m. a 5:20 y las clases nocturnas se impartirán los sábados y/o domingos. Se incluye con esta comunicación el calendario académico enmendado para el Primer Semestre del Año Académico 2017-2018.

Al momento el campus cuenta con servicio de agua, mientras algunos edificios operan con generadores eléctricos. Se continúan las labores de mitigación, en especial en las áreas de mayor impacto sufrido tras el paso del huracán María.

Durante las pasadas semanas, además de la labor titánica del personal de la Oficina para la Conservación de las Instalaciones Universitarias, de la Oficina de Protección Ambiental y Seguridad Ocupacional, de la Oficina de Planificación y Desarrollo Físico, de la División de Seguridad y Manejo de Riesgos, personal no docente y docente han estado laborando arduamente para encaminar el Recinto a este reinicio de clases.

Por ello, durante el período del 20 al 27 de octubre de 2017, las facultades y escuelas han realizado, y continuarán llevando a cabo, reuniones extraordinarias con el claustro a través de las cuales se ha informado sobre los trabajos y situación actual del Recinto. Además, durante el período del 5 al 27 de octubre, se llevaron a cabo reuniones entre el personal docente en funciones administrativas y el personal no docente de las facultades, decanatos y unidades. A su vez este grupo de empleados ha participado de charlas y talleres que ha coordinado la Oficina de Recursos Humanos sobre temas tales como: Manejo de las Emociones, Retomando la Rutina Laboral, Manejo de las Finanzas Personales durante la Crisis, Recursos Legales para Aliviar la Crisis, Alimentación Saludable y Vivienda Segura después del Huracán, entre otros.

Por otra parte, durante el período del 10 al 13, 17 y 18 de octubre los estudiantes fueron recibidos en el campus para ofrecerles orientación, apoyo psicológico, consejería profesional, asesoría académica y conocer su situación actual. En esta misma medida se hizo un sondeo electrónico entre el estudiantado.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
Recinto de Río Piedras
Rectoría

PO Box 23305
San Juan, PR 00931-3305
Tels. 787-763-3930
787-764-0000, Exts. 83000
Fax 787-764-8799

Debo reconocer también la labor extraordinaria de los voluntarios que estuvieron presente a inicios de octubre en las labores de limpieza y recogido de escombros en el campus, así como la de todos aquellos empleados, profesores y estudiantes que junto al personal del Centro de Acción Urbana, Comunitaria y Empresarial (CAUCE) ofrecen los servicios del centro de apoyo, *Emergency Stop and Go Center*, ubicado en la escuela Barbosa en Río Piedras.

Estamos conscientes de que tenemos retos que enfrentar a diario en medio de la situación que nos ha tocado vivir como país, sin embargo, es nuestro deber ministerial continuar con nuestra misión de educar y ofrecer a nuestros estudiantes la oportunidad de seguir su carrera universitaria y mostrarles nuestra solidaridad.

Cuento con cada uno de ustedes para darle continuidad a este trabajo.



UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS
OFICINA DEL REGISTRADOR
PO BOX 23303
SAN JUAN PR 00931-3303

VoBo:

Dr. Luis Ferrao, Rector Interino

Fecha:

2/NOV/17

**CALENDARIO ACADÉMICO REVISADO
PRIMER SEMESTRE 2017-2018
DESPUÉS DE LOS HURACANES IRMA Y MARÍA**

| | |
|--|--|
| 30 de octubre (lunes) | REINICIO DE CLASES EN EL RECINTO |
| 6 de noviembre (lunes) | Fecha límite de baja con derecho a reembolso al 100% de cursos matriculados en el Recinto de Río Piedras. |
| 13 de noviembre (lunes) | Fecha límite para profesores informar asistencia a clases de estudiantes a partir del reinicio de clases. |
| | Fecha límite para la radicación de solicitudes de Readmisión, Traslados, Transferencias, Cambios de Concentración, Reclassificación, Permiso Especial Subgraduado para el Segundo Semestre. |
| | Fecha límite para solicitud de Graduación para el Primer Semestre. |
| 14 de noviembre (martes) | Fecha límite para someter IGS requerido y cupo al Decanato de Asuntos Académicos para la admisión de programas académicos subgraduados 2018-2019. |
| 22 de noviembre (miércoles) | Fecha límite para solicitar admisión solo a programas graduados que admiten estudiantes para el Segundo Semestre 2017-2018. |
| 23 y 24 de noviembre (jueves y viernes) | Receso Académico y Administrativo Acción de Gracias. |
| 27 de noviembre (lunes) | Comienza Evaluación Académica parcial subgraduada. |
| | Fecha límite tardía subgraduada para admisión por transferencia y otros tipos de solicitudes. |
| 4 de diciembre (lunes) | Facultades informan oferta académica para el Segundo Semestre al Decanato de Asuntos Académicos. |
| 14 de diciembre (jueves) | Fecha límite para los profesores informar evaluación preliminar subgraduada. |
| 21 de diciembre (jueves) | Fecha límite de bajas parciales subgraduadas. |
| 24, 25, 30, 31 de diciembre de 2017, 1, 5, 6 y 7 de enero de 2018 | Días de Receso Académico y Administrativo |
| 23, 26, 27, 28 y 29 de diciembre de 2017 y 2, 3 y 4 de enero de 2018 | Días de clases |
| 8 de enero (lunes) | Continúan las clases en el Recinto |
| 22 al 31 de enero | Selección de cursos para el Segundo Semestre |
| 17 de febrero (sábado) | Último día de clases sabatinas. |
| 19 de febrero (lunes) | Se reunirán las clases de los viernes para reponer una clase, de ser necesario para mantener el mínimo de horas de clases requeridas (15 horas por crédito). |
| 20 de febrero (martes) | Se reunirán las clases de los jueves para reponer una clase, de ser necesario para mantener el mínimo de horas de clases requeridas (15 horas por crédito). Último día de clases regulares. Último día de bajas totales. |
| 21 de febrero (miércoles) | Día de repaso. |
| 22 de febrero al 1 de marzo | Período de Exámenes Finales. |
| 24 de febrero (sábado) | Exámenes finales sabatinos. |
| 2 de marzo (viernes) | Fecha límite de entrega electrónica de Calificaciones. |
| 5-7 de marzo (lunes a miércoles) | Matrícula del 2do semestre. Se cancelarán matrículas no pagadas al 7 de marzo. |
| 8 de marzo (jueves) | Análisis de datos y secciones. No hay matrícula. |
| 9 de marzo (viernes) | Matrícula de estudiantes que no hicieron selección de cursos. |
| 12 de marzo (lunes) | Comienzo de clases del 2do semestre 2017-2018. |



**INFORME A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y AL SENADO
ACADEMICO SOBRE LA SITUACION DEL RECINTO DE RÍO PIEDRAS
LUEGO DEL PASO DEL HURACAN MARIA EL 20 DE SEPTIEMBRE Y
LA APERTURA DEL RECINTO EL 30 DE OCTUBRE DE 2017**

10 DE NOVIEMBRE DE 2017

Por Dr. Luis A. Ferrao Delgado, Rector Interino

Con el propósito de informar a nuestros estudiantes, claustro y personal no docente, y a las autoridades de la UPR, del estado en que se encuentra nuestro recinto a cerca de dos meses del paso del huracán María, sometemos este informe con el máximo de información posible que hemos podido recopilar, dentro de las difíciles circunstancias en las que hemos tenido que laborar durante este tiempo, que incluyó la falta de electricidad y sistemas de internet durante muchas semanas en el recinto. Aclaramos de entrada que todas las cifras sobre daños, costos y pérdidas son necesariamente preliminares, y podrán cambiar y aumentar significativamente a medida que pasen los meses y se vayan actualizando los informes de daños y pérdidas.

Como todos sabemos el pasado 20 de septiembre, Puerto Rico sufrió el embate del huracán María. La fuerza del fenómeno atmosférico categoría 5 sumió al país y a nuestro recinto en una crisis sin precedentes de la cual sólo con una suma solidaria de voluntades podremos eventualmente reponernos. El jueves 21 de septiembre en la tarde llegaron al recinto los primeros 5 empleados de la Oficina para la Conservación de las Instalaciones Universitarias OCIU (su directora Daphne Domínguez, Francisca Parilla, Salvador Ocasio, Caridad Muñoz, Arnaldo Robles), así como la Decana de Administración Grisela Meléndez y el Director de OPASO Jorge Ramos, para iniciar las tareas de limpieza y recogido de escombros, desbrozar las vías de tránsito y evaluar los daños sufridos en los inmuebles y equipos. Durante el huracán propiamente, personal de nuestra oficina de seguridad, miembros de la compañía privada Bridge Security, y personas como el Sr. Jaime Figueroa, director técnico del teatro, estuvieron dentro del recinto, firmes en sus funciones, resistiendo los embates de la copiosa lluvia y el fuerte viento. A estas personas les expreso aquí mi más sincero reconocimiento y agradecimiento por su presencia en esos aciagos días.

UPR RIO PIEDRAS ABIERTA DESDE EL PRIMER MOMENTO

El Recinto de Río Piedras se mantuvo, pese a los destrozos y el caos provocados por María, como **recinto abierto** desde el mismo 21 de septiembre y, con la voluntad de sus componentes se ha mantenido **abierto** y trabajando hasta el día de hoy. Por razones de seguridad y por los peligros que representaba el tendido eléctrico caído sobre aceras, calles y pasillos, y la falta de estacionamientos y energía eléctrica, la entrada al recinto tuvo que ser restringida durante los

primeros días. Pero a medida que fuimos realizando labores de mitigación, más miembros de nuestra comunidad se fueron uniendo a los titánicos esfuerzos para reparar, limpiar, retomar labores y mantener **abierto** nuestro Recinto.

NECESIDAD DE RETOMAR EL SEMESTRE Y TERMINAR EL AÑO ACADÉMICO EL 30 DE JUNIO 2018

Al momento en que se inició la redacción de este informe (23 de octubre) las principales universidades privadas del país habían reiniciado sus cursos, y de igual manera lo habían hecho nuestras escuelas experimentales (elemental y UHS). En efecto, cada día que transcurría sin que pudieran regresar al aula nuestros estudiantes, era un día más de incertidumbre e interrogantes para estos. Esa incertidumbre sobre si iniciábamos o no clases abonaba a que cantidades considerables de estos estudiantes tomaran decisiones de darse de baja total o de trasladarse a los EEUU a continuar estudios allá, donde como ya todos sabemos, múltiples universidades en diferentes estados estaban ofreciendo (y siguen ofreciendo al día de hoy) atractivas y generosas ofertas para que nuestros estudiantes continúen sus carreras allá. El peligro de un éxodo considerable de estudiantes de PR a los EEUU es real y la prensa nos lo está informando casi a diario.

Posteriormente, con fecha del 27 de octubre, recibí una comunicación de la MSCHE en la que, entre otros asuntos, nos formulaban cuestionamientos como los siguientes: si nuestro recinto estaba abierto, cuándo empezaría las clases, qué daños sufrió la institución con el huracán y si estos afectaron nuestra capacidad para ofrecer cursos y servicios a los estudiantes, si habría cambios en el calendario académico y cuáles serían, y si podríamos completar el semestre y año académico. Habiendo pasado por un arduo proceso de puesta en probatoria y recibido la visita de una comisión especial de la propia MSCHE, sabíamos de la imperiosa necesidad de mostrar continuidad en las labores lo más pronto posible.

Además, en la encuesta que enviamos a nuestros estudiantes, el 75 por ciento de ellos manifestaron estar listos para regresar a clases.

Todo lo anterior nos llevó a tomar la decisión de reiniciar el semestre el lunes 30 de octubre, a pesar de las dificultades que enfrentábamos como consecuencia de la catástrofe provocada por María. Ese día, por venturosa y auspiciosa coincidencia, no sólo volvió la energía provista por la AEE al Recinto de Río Piedras, sino que reportamos una asistencia superior al 90% en la mayor parte de las facultades. El reinicio de clases en la UPRRP fue reseñado positivamente por los telediarios, y en espacio de poco más de una hora (6:30-8am) pudimos contabilizar la entrada de cerca de 2,500 estudiantes al recinto. Entendemos que la decisión de retomar clases, pues, fue la acertada.

Este regreso a clases y reinicio del semestre el pasado 30 de octubre, es importante señalar, no va a significar ni mucho menos un regreso a la “normalidad” que conocíamos antes del paso de las dos tormentas que nos azotaron el 6 y el 20 de septiembre. Como informé en cada una de las 8 reuniones de facultad que sostuve en la semana anterior al reinicio de clases, nadie puede pretender que nuestro recinto o nuestro país vaya a volver a la “normalidad” en que se encontraba antes del catastrófico evento que hemos experimentado. Ni para el 30 de octubre, ni en noviembre ni siquiera en enero podemos nosotros garantizar o pretender que regresaremos a la normalidad. La

fragilidad del sistema eléctrico, cuya crisis ha sido ampliamente reseñada por la prensa norteamericana y local, no nos va a permitir alcanzar dicho objetivo. Es por ello que, por ejemplo, no podemos garantizar que todo el sistema de internet en UPRRP va a estar en pie en todo momento, ni que todos los acondicionadores de aire estarán funcionando, que el sistema de energía que provee la AEE o nuestros generadores va a mantenerse inalterados, o que el sistema de transporte público, sobre el cual no tenemos injerencia alguna, va a estar al 100 por ciento de su capacidad para trasladar a nuestros estudiantes y empleados.

Lo que sí cae bajo nuestra responsabilidad es mantener la continuidad institucional, que la UPRRP esté y se mantenga **abierta**, cumplir nuestra misión sagrada de educar y ofrecer a nuestros estudiantes la oportunidad de continuar sus carreras universitarias en nuestro centenario recinto, y producir y divulgar el conocimiento. La labor de limpieza, remoción de escombros, limpieza de salones y oficinas, asperjación, acondicionamiento de las bibliotecas y áreas de estudio, va necesariamente a realizarse a la misma vez que ofrecemos nuestros cursos graduados y subgraduados, y vamos ocupando paulatinamente los espacios administrativos recuperados después de la tormenta. Nos esperan meses en los que la labor investigativa y docente va a coincidir con asperjaciones, limpieza de hongos, apagones, y otros tropiezos. Frente a esto solicitamos paciencia y comprensión sobre la magnitud de la crisis que sufre nuestra universidad y el país.

LLAMADO AL VOLUNTARIADO

El 27 de septiembre de 2017 se emitió una Carta Circular titulada: *Plan de trabajo voluntario para continuar la limpieza del Recinto de Río Piedras*. En dicho comunicado, se establecieron las directrices de limpieza desde el 2 al 5 de octubre de 8 a 11:30 am. Todas las Facultades y Escuelas se distribuyeron por día. Se convocó, al personal docente, no docente y estudiantes. La respuesta de la Comunidad Universitaria fue excelente. Tuvimos alrededor de 2,000 voluntarios que registraron su firma, y nos consta, que hubo muchos que se dirigieron directamente a las áreas de limpieza. A este llamado, comparecieron, entre otros, el Dr. Darrel F. Hillman, Presidente Interino y el Lcdo. Walter Alomar, Presidente de la Junta de Gobierno de la Universidad de Puerto Rico. Cientos de estudiantes vinieron acompañados de familiares y amigos, también se presentaron exalumnos, con sus instrumentos de limpieza, con guantes, rastrillos, escobas, mapas, agua y meriendas. Antes que se dirigieran a las áreas de limpieza de escombros, la Oficina de OPASO dirigida por el Sr. Jorge Ramos y la Sra. Daphne Domínguez, Directora de OCIU dieron instrucciones sobre las medidas de seguridad a tomarse en consideración. A todos estos voluntarios les expresamos aquí el agradecimiento de la institución. También agradecemos a los cadetes y a sus superiores del ROTC quienes durante los días 9, 10 y 11 de octubre, también realizaron labores voluntarias de recogido.

ACCIONES HACIA EL PERSONAL NO DOCENTE

El Personal No Docente fue convocado por sus respectivos Decanos, Decanas y los Directores y Directoras de Escuelas Graduadas a partir del jueves, 5 de octubre de 8:00 am 11:30 am, en sus respectivos vestíbulos de los edificios. Desde ese momento, se registró la asistencia del personal no docente. Esta convocatoria respondió al llamado del Presidente del 3 de octubre de 2017 en el

que convocaba al personal no docente a presentarse al Recinto. Además, convocó a Consejeros, Bibliotecarios, Psicólogos, Trabajadores Sociales y Bibliotecarios en funciones administrativas.

Se convocó al Personal No Docente a reunirse en los vestíbulos de las distintas facilidades del Recinto para conocer sus necesidades personales después del Huracán María. En las facilidades de OCIU se destinaron espacios para atender asuntos legales, personal y ayuda al empleado. También, le solicitamos que se presentaran a sus respectivas facultades y escuelas para que inspeccionaran sus respectivas áreas de trabajo. Además, la Oficina de Recursos Humanos y la Oficina de Ayuda al Empleado diseñaron talleres y actividades del 16 al 20 de octubre en todas las facultades y escuelas en horarios de 9:00 am a 12:00 m y de 1:00 a 4:00 pm en forma alternada. Dichos talleres se diseñaron para atender la salud emocional y laboral de nuestros empleados. Los temas de los talleres fueron: manejo de emociones, manejo de crisis, retomando la rutina laboral, destrezas de fortalecimiento de los cuidadores y manejo de emociones de los niños y adolescentes luego de un desastre natural. Hasta el martes 17 de octubre habían participado alrededor de 1,200 empleados en dichos talleres. La semana del 23 al 26 de octubre tuvimos otros talleres de gran interés. Las horas de dichos talleres se someterán a la Oficina de Ética Gubernamental para que las consideren para su convalidación. Es importante reconocer que esta iniciativa de talleres y actividades fue posible gracias a la Lcda. Terilyn Sastre, Directora Interina de la Oficina de Recursos Humanos, en coordinación con la Dra. Isabel Montañez, Decana de la Facultad de Ciencias Sociales, la Dra. Grisel Meléndez, Decana de Administración y de la Sra. Gisella Rodríguez, Ayudante Ejecutiva en la Oficina del Rector. Además, les expresamos a los decanos que aquellos empleados que no se pudiesen presentar al Recinto de Río Piedras por problemas de transportación, se podían reportar al centro de acopio estatal o municipal más cercano a su residencia y que la persona encargada de dicho centro de acopio o ayuda a la comunidad certificara la asistencia.

ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES

El pasado 13 de octubre de 2017 se emitió una Carta Circular en la que se les informó a los estudiantes de los procedimientos administrativos requeridos para darse de baja o cancelación de matrícula. Se tomó la decisión por justicia y dadas las críticas circunstancias actuales, y para permitir el reembolso completo del 100% del costo de matrícula. Además, ese mismo día del 13 de octubre se emitió otra carta circular, anunciando a nuestros estudiantes que a partir del martes 17 y 19 de octubre de 9:00 am hasta las 3:00 pm podían asistir a su facultad y escuela para recibir apoyo psicológico y de consejería profesional, asesoría académica, orientación de ayudas gubernamentales disponibles, además, de conocer sus situación actual. El pasado 11 de octubre se envió por el correo institucional una pequeña encuesta de cuatro preguntas básicas en las que se les preguntó asuntos importantes:Cuál era su Facultad o Escuela, el tiempo que requerirían para reincorporarse a las actividades académicas del semestre, qué dificultades tendrían para llegar al Recinto y qué tiempo necesitarían para incorporarse y terminar el semestre académico. De dicha encuesta hasta el 17 de octubre habían respondido 3,889 estudiantes, un 75% de los cuales respondieron que estaban listos para reiniciar y los mayores problemas que tenían para llegar al Recinto era el de transportación; y además comunicaron muchos tener problemas económicos y

familiares, problemas en la transportación y la pérdida de hospedaje fuera del Recinto, y varios de ellos pérdida de sus hogares familiares.

RESIDENCIAS ESTUDIANTILES

Entre los edificios severamente afectados por María se encontraba la residencia de estudiantes Torre Norte. Este inmueble sufrió penetración de agua en su sótano y habitaciones. La falta de energía eléctrica prácticamente impidió las labores de limpieza y mitigación en los pisos superiores, a los que solo se podía acceder por escaleras oscuras. La inundación en el sotano provocó las pérdidas de las bombas de agua y el generador. Las piezas de repuesta y las propias bombas sólo se conseguían en los EEUU continentales y la compra y traslado de las mismas a PR para su pronta instalación no sólo era costoso sino que tomaría tiempo.

Una vez se hizo claro que no se podrían utilizar las habitaciones de Torre Norte para el reinicio de clases, nos movimos a buscar alternativas de vivienda para los cerca de 400 estudiantes de este inmueble. Esto se hizo en colaboración con varios representantes de FEMA, quienes en todo momento proveyeron sugerencias e información, sobre todo en la manera que debía llevarse el proceso para poder acceder eventualmente a los reembolsos de los gastos en que se incurriría (tanto por las reparaciones costosas en que habría que incurrir en Torre Norte, como por los costos que implicaría el traslado de los estudiantes a otras residencias alternas.)

Inicialmente se llamó a hoteles del área metropolitana, y se contempló la posibilidad de instalar casas “trailers” en el estacionamiento del ROTC o la residencia de Facultad en la Ave. Barbosa. Pero ni los hoteles tenían cuartos disponibles (muchos de hecho habían cerrado) ni se pudieron conseguir los “trailers”. Se ideó un plan por parte de un arquitecto para habilitar las casas vacías en la residencia de la Facultad, pero resultaba muy costoso y no estaría a tiempo. Se consiguió visitar algunos hospedajes, pero, o eran demasiado caros (hasta \$550 por cama) y ninguno proveía la cantidad necesaria para nuestros cientos de estudiantes. Fue entonces que se decidió recurrir al alquiler de casas o apartamentos y llamar a corredores de bienes raíces.

BAJAS DE ESTUDIANTES DURANTE EL PERIODO POSHURACAN

Según el registrador del Recinto, del 11 al 30 de octubre se reportaron 277 bajas de estudiantes; del 31 de octubre al 8 de noviembre se añadieron varios cientos más para un total de 910 bajas en este periodo poshuracán. Es muy probable que la cifra de bajas y abandono total de cursos supere el millar, pues tenemos conocimiento de estudiantes que sencillamente dejaron sus clases o abandonaron la isla, sin pasar por el trámite oficial de bajas en registraduría en las fechas estipuladas.

CENTRO DE APOYO DE CAMINO A LA RECUPERACIÓN (EMERGENCY STOP AND GO CENTER)

El 11 de octubre se anunció mediante Carta Circular a la Comunidad Universitaria de la iniciativa conjunta de nuestro Recinto y de la Oficina de la Primera Dama del Gobierno de Puerto Rico, el cual también ha contado con todo el apoyo de la Presidencia de la Universidad de Puerto Rico. Dicho Centro se ubicó en la Escuela José Celso Barbosa en Río Piedras, que hasta ese momento figuraba como una de las escuelas que fueron cerradas por el Departamento de Educación. El

propósito de esta iniciativa fue la de servir de sede provisional para ofrecer ayudas inmediatas a las comunidades aledañas y a miembros de nuestra comunidad universitaria. El Recinto de Río Piedras se unió desde el inicio al proyecto aportando todo el conocimiento de acuerdo a las distintas disciplinas profesionales como por ejemplo: Consejeros profesionales, Psicólogos, Servicios Médicos, la Clínica de Asistencia Legal, Profesores y Profesoras de las Facultades de Educación, Humanidades, Ciencias Sociales y el Centro de Acción Urbana, Comunitaria y Empresarial. En dicho Centro se les brinda a los participantes alimentos, acceso a las comunicaciones, ayuda para completar la solicitud de FEMA y orientación para la reconstrucción de hogares. El Centro abre de 9:00 am a 2:30 pm. Agradezco a la dirección de la Oficina para la Conservación de Instalaciones Universitarias y el apoyo de la Escuela de Arquitectura por la apertura y establecimiento de dicho Centro. Hasta el día 17 de octubre, el Centro había atendido 1,717 participantes. El promedio de voluntarios participantes en este centro de apoyo fue de 130 diarios, muchos de ellos estudiantes, empleados no docentes y profesores de nuestro Recinto. A estos voluntarios les expresamos nuestro más sincero agradecimiento.

DAÑOS A LAS INSTALACIONES FISICAS Y EQUIPOS EN EL RECINTO DE RÍO PIEDRAS POR EL PASO DEL HURACÁN MARÍA

Luego de una evaluación preliminar por parte de la oficina de Planificación y Desarrollo Físico, dirigida por la Ing. Belkis Fábregas, y basada en información parcial sometida por nuestro personal administrativo, se estima que el valor preliminar de los daños ascendían al 12 de octubre a \$25,696,391.00 (Al 20 de noviembre esta cifra había sido ajustada a \$41,069,669.00 en el último informe preliminar preparado por la Ing. Belkis Fábregas que se le va a someter a la aseguradora contratada por la UPR—adelanto que la cifra va a seguir aumentando antes del último informe que se piensa entregar en diciembre.)

En el formulario sometido a la Agencia Estatal para el Manejo de Emergencias y Desastres del gobierno de PR, este monto preliminar de pérdidas se desglosa de la siguiente manera: Costo de horas trabajadas antes, durante y después del huracán dirigidas a lidiar con este (\$6.4 millones), compras incurridas como consecuencia del huracán (\$3.0 millones), y daños a la infraestructura (\$16.1 millones).

Los cinco inmuebles que más pérdidas habían reportado según el informe al 12 de octubre son: Escuela de Derecho (\$4.5 millones), Edificio Julio García Díaz (\$2.3 millones), Biblioteca José M. Lázaro (\$1.4 millones), División de Impresos (\$1.3 millones) y el Anexo Facundo Bueso (\$1.0 millones).

Es importante aclarar que las cifras aquí reportadas son preliminares y sujetas a revisión. Tanto la compañía aseguradora y sus ajustadores, como la propia FEMA, podrían revisar y recalcular los montos establecidos, y de igual manera hay pérdidas que sólo se pudieran conocer semanas o meses después mediante lo que se conoce como pruebas en seco o tardías.

Los edificios que sufrieron daños mayores que los hacen inoperantes y no podrán ser utilizados a corto o mediano plazo son COPU, Servicios Médicos, Antiguo edificio de Arquitectura, edificio Idea (Robótica), y el Carlota Matienzo (parcialmente). El edificio Anexo Facundo Bueso fue pérdida total. Tanto el edificio Julio García Díaz como la Biblioteca José M. Lázaro sufrieron

daños severos debido a que los proyectos de impermeabilización por el cual atravesaban no se habían completado. En el depósito de la Biblioteca Lázaro, que alberga 6 pisos de anaqueles de libros, los fuertes vientos arrancaron la membrana del techo y penetró el agua. Algo similar ocurrió en la Escuela de Arquitectura, cuya biblioteca sufrió severos estragos por la filtración de agua. Hasta el 30 de octubre los daños a los equipos electrónicos no se habían podido contabilizar por la falta de energía eléctrica en la mayoría de nuestras instalaciones.

DAÑOS EN EL TEATRO

El Teatro de nuestro Recinto también sufrió pérdidas considerables. Las áreas más afectadas fueron las siguientes: las membranas asfálticas impermeabilizadoras del techo que se desprendieron por la fuerza del viento, lo que a su vez permitió la entrada de agua; el plafón y molduras en yeso del techo interior, que se desprendió en partes y provocó empozamiento de agua y daños a los conductos de aire acondicionado; el órgano de pipas que también recibió agua. Las labores de mitigación del Teatro se iniciaron a los pocos días lo que permitió que los daños no fueran mayores; en la semana subsiguiente al paso del huracán se lograron colocar toldos impermeabilizadores en el techo. Aún así los daños preliminares a la estructura del teatro se calculan en cerca de los \$650,000.00. Las continuas labores de mitigación, limpieza e inicio de las obras de restauración imposibilitarán el uso del teatro para actividades multitudinarias en los meses por venir.

Afortunadamente, y como es de conocimiento público, en enero de 2019 se pondrá en escena en nuestro teatro la obra musical de Broadway más taquillera y premiada de las últimas décadas. Esta presentación hará historia en nuestro teatro y los productores tienen la intención de que los ingresos generados sean con fines benéficos y que el costo de los boletos sea accesible.

PERDIDAS EN INVESTIGACIONES EN CIENCIAS NATURALES

Con relación a las pérdidas reportadas en el campo de las investigaciones ligadas a la Facultad de Ciencias Naturales, el Decano informó una cifra preliminar de \$6,348,759 en pérdidas. En el desglose se identifican como las principales pérdidas las ocurridas en el Edificio Julio García Díaz, donde laboraban 15 investigadores, muchos de ellos financiados con fondos de agencias federales (NSF, NIH, USDA), las pérdidas ascendieron a \$2,740,531; en la Estación El Verde (Ciencias Ambientales y Ecología) ascendieron a \$1,343,315; en el edificio Facundo Bueso, sede de 17 investigadores, la cifra fue de \$1,312,251. Además las unidades de investigación en Cabezas de San Juan y Pico del Este en el Yunque reportaron pérdidas de medio millón de dólares entre ambas.

Es importante aclarar que todas estas estas investigaciones, a pesar del duro embate provocado por el huracán, continuaron y continúan su curso reglamentario en cumplimiento con los requisitos que exigen las agencias federales que financian los mismos. Al día siguiente del paso del fenómeno, la mayor parte de los investigadores y el propio Decano González se personaron al Recinto y a las distintas sedes para evaluar daños, comenzar el proceso de mitigación y continuar con sus proyectos de investigaciones. En los días posteriores al huracán muchas de estas investigaciones, algunas con equipo costosos y sofisticados, tuvieron que trasladarse a lugares aledaños como el Centro de Ciencias Moleculares en Cupey, el Centro Comprensivo de Cancer y el Recinto de Ciencias Médicas.

DAÑOS EN EL SISTEMA DE BIBLIOTECAS Y EL PATRIMONIO ARTISTICO

Como todos sabemos, la casi totalidad de nuestras bibliotecas y varias obras de arte sufrieron daños considerables, mayormente como producto de la entrada del agua y la humedad acumulada. En muchos casos la existencia de alfombras en muchas bibliotecas contribuyó a amplificar el daño provocado por la entrada del agua. Tan pronto fue posible se tomaron medidas de mitigación urgentes, gracias a las cuales no hubo pérdidas totales de colecciones de libros u obras de arte. Dichas medidas fueron desde el secado e higienización de alfombras en la Biblioteca de la Escuela de Derecho (donde diligentemente sus decanos consiguieron 2 plantas generadoras a través de su Fideicomiso) hasta la intervención y traslado de la totalidad de libros de la Escuela de Comunicación, que fueron guardados en caja en el Archivo Universitario. Estas y otras medidas tomadas con carácter urgente permitieron preservar gran parte del acervo bibliográfico del Recinto, lo que no impidió pérdidas específicas de libros y revistas.

En un momento dado, me tocó observar al Sr. Mario Ayala, del Seminario Federico de Onís de la Facultad de Humanidades, mientras secaba sobre la consola de una unidad de aire acondicionado, las páginas humedecidas de varios libros de dicha colección. Dicha imagen para mí es representativa de la labor esmerada y cuidadosa de muchos bibliotecarios y auxiliares quienes respondieron con prontitud a la amenaza. A ellos y ellas les expresamos también nuestro agradecimiento.

A pesar de la labor previsoría de nuestros bibliotecarios e investigadores, los daños y el costo de reparación de nuestras bibliotecas es considerable: la Biblioteca de la Escuela de Derecho ha incurrido en costos que suman preliminarmente unos \$181,750.00; la Biblioteca de la Escuela de Arquitectura reporta costos de \$75,625.00; y la Biblioteca de Ciencias Naturales unos \$60,645.00. Por otro lado, el Edificio José M. Lázaro, sede de nuestra biblioteca principal, ha reportado daños que ascienden preliminarmente a cerca de \$46,000.00. Además, el huracán provocó secuelas imprevistas que no contemplábamos. En zonas del cuadrángulo histórico ha resurgido el comején y la polilla, lo que significa una nueva amenaza a nuestras bibliotecas, y gastos adicionales no previstos en el presupuesto.

En cuanto al proceso para preservar las colecciones de arte, y el acervo documental de nuestro Recinto, el 10 de octubre se citó en el JBR 306 a todos los directores de bibliotecas, salas y seminarios que albergan colecciones documentales y de libros. Ese día, en reunión dirigida por la Ing. Belkis Fábregas y la Sra. Awilda Vélez, se dieron instrucciones para proseguir con el proceso de evaluación de daños y pérdidas, así como dar seguimiento al proceso de reclamación a la compañía de seguros. El proceso de evaluación y cálculo de daños para las obras de arte y colecciones bibliográficas se encuentra aún en curso, dada la naturaleza más compleja y subjetiva de su apreciación.

Sí queremos destacar aquí el caso del mural *Prometeo* de Rufino Tamayo, ubicado en el vestíbulo del edificio José M. Lázaro, que se afectó por la humedad y va a requerir de unos \$112 mil para su restauración. De igual manera el tapiz monumental *Madrugada*, ubicado en el atrio central de la Biblioteca de la Escuela de Derecho, cuya reparación requerirá unos \$28,573.00.

Las labores de mitigación y limpieza en la mayoría de las bibliotecas del recinto, que requerían en la mayoría de los casos de disponibilidad de energía eléctrica para poder realizarse, no permitieron que estas estuvieran listas y disponibles para la comunidad al reiniciarse las clases el pasado 30 de octubre. Las mismas han permanecido cerradas durante las semanas subsiguientes, mientras se realizan las labores de limpieza y acondicionamiento que garanticen que puedan ser usadas adecuadamente por los usuarios. No obstante, los trabajos de reacondicionamiento se encuentran adelantados y se espera que el 27 de noviembre se pueda abrir parcialmente la Biblioteca Lázaro.

En cuanto al Museo de nuestro recinto, las obras guardadas en los dos depósitos y la sala de exhibiciones (incluyendo *El Velorio* de Oller), nos complace informar que salieron esencialmente indemnes. En los días inmediatamente después del huracán, la Directora Flavia Marichal, con un admirable grupo de sus empleadas, se treparon en el techo de la estructura para remover escombros y permitir el desague del agua estancada. Vaya aquí nuestro reconocimiento a la Sra. Directora y a su equipo de trabajo por tan destacada labor.

Donde sí se reportaron problemas fue en La Casa Margarida, que alberga la colección arqueológica del museo, ya que el agua acumulada generó hongos en las paredes, cajas y puertas; igualmente, la colección del Centro de Investigaciones Arqueológicas-Chanlatte (ubicada en un extremo del cuadrángulo histórico y que contiene mayormente piezas arqueológicas) también registró generación de hongo. En ambos casos, la oficina de OPASO está encargada de las labores de limpieza y acondicionamiento.

COMUNICACIONES

No obstante los daños causados, en todo momento fuimos proactivos en mantener a la comunidad universitaria informada e involucrada en el esfuerzo para levantar al Recinto y a Puerto Rico. Con esto en mente, se preparó un calendario de trabajos de limpieza para incorporar a la comunidad universitaria en esa gesta de una manera segura y organizada. El 29 de septiembre y el 6 de octubre de 2017 emitimos cartas circulares sobre este extremo para las correspondientes semanas.

El 29 de septiembre de 2017 también se emitió una comunicación a los decanos, decanos auxiliares, directores departamentales, directores de oficinas administrativas, coordinadores y auxiliares de la propiedad convocando a éstos a una reunión para iniciar las gestiones de inventario de daños en el Recinto. Se han celebrado múltiples reuniones posteriores para discutir estos asuntos.

Nuestras comunicaciones se enviaron a través del internet por el cartero upr.edu, por whatsapp e incluso por medios radiales y comunicados de prensa: en tres ocasiones acudimos a la emisora WAPA radio que en un momento dado fue la única estación con señal clara a toda la isla. Estábamos conscientes que no todos los miembros de la comunidad podían o tenían acceso a estos mecanismos de comunicación. Pero aún así estimamos que fue efectivo el envío de nuestros mensajes.

El 5 de octubre de 2017 fue la fecha señalada por el Presidente de la Universidad, Dr. Darrel F. Hillman Barrera, para el personal docente en funciones administrativas y el personal no docente reportarse a sus unidades de trabajo.

El 6 de octubre de 2017, reconociendo el impacto que el Huracán María ha tenido sobre los estudiantes y la necesidad de brindarles apoyo para enfrentar esta crisis, se emitió una carta circular informando de servicios de ayuda psicológica, consejería profesional y académica, y orientación de ayudas gubernamentales disponibles. Estos esfuerzos también se dirigieron a conocer las necesidades de los estudiantes en la realidad actual durante el período del 10 al 13 de octubre de 2017. También, el 13 de octubre de 2017 se emitió una carta a estos mismos efectos con el calendario de servicios para la semana de 16 a 20 de octubre de 2017.

Además, el 13 de octubre de 2017 emitimos otra carta circular dirigida a los empleados no docentes para informarles de una serie de talleres formativos a llevarse a cabo durante la semana del 16 al 20 de octubre de 2017.

Lamentablemente, muchos estudiantes del Recinto se han comunicado solicitando información sobre el proceso de baja total de sus cursos. El 13 de octubre de 2017 emitimos una carta circular con la información necesaria para que un estudiante se deje de baja de sus cursos. Esperamos que esta ausencia de los estudiantes es temporera por lo que en la comunicación le exhortamos a mantenerse en contacto con sus facultades para evaluar la posible convalidación de los cursos que tomen en otras instituciones.

El 13 de octubre de 2017 nos unimos a la Declaratoria de Estado de Emergencia emitida por el Presidente de la Universidad de Puerto Rico mediante circular de 27 de septiembre de 2017.

APENDICE 1

Principales reuniones sostenidas durante la crisis del Huracán María

| <u>FECHA</u> | <u>ASUNTO</u> |
|---------------------|--|
| 30 de octubre | Inicio de Clases en el Recinto. Reunión con Presidente Darrel Hillman y el Presidente de la JG, Lcdo. Walter Alomar |
| 27 de octubre | Reunión con Tte. Joaquín de la Cruz Santiago, Jefe del Cuartel de la Policía Estatal en Río Piedras |
| 26 de octubre | Reunión de Rectores con el Presidente Hillman |
| 25 de octubre | Reunión con Lcdo. Maysonet JG, Lcdo. Francisco González, Sandra Ortiz, Awilda Vélez, Wilmarie De Jesús |
| 25 de octubre | Reunión de Facultad- Arquitectura |
| 24 de octubre | Reunión de Facultad – Educación |
| 24 de octubre | Reunión de Facultad – Escuela de Comunicación |
| 24 de octubre | Reunión de Facultad – Ciencias Sociales |
| 23 de octubre | Reunión con el Presidente Hillman, Prof. Leticia Fernández, Dra. Gloria Díaz y Rector Ferrao |
| 23 de octubre | Reunión de Facultad – Ciencias Naturales |
| 23 de octubre | Reunión de Facultad – Administración de Empresas |
| 23 de octubre | Reunión de Facultad - Humanidades |
| 23 de octubre | Reunión de Facultad – Escuela de Derecho |
| 20 de octubre | Reunión con la Srta. Wilmarí De Jesús, Presidenta Consejo General de Estudiantes y Héctor Berdecía |
| 20 de octubre | Reunión con Presidente Junta de Gobierno UPR- Lcdo Walter Alomar, Dr. Darrel Hillman. Presidente UPR, Dra. Gloria Díaz – Decana de Estudiantes, Ing. Belkis Fábregas |

| | |
|---------------|--|
| | (OPDF), Arq. Andrés Manucci (Escuela de Arquitectura), Mark Debosier y Lynn Wiltz de FEMA y Sandra Ortiz. |
| 20 de octubre | Reunión de Facultad – Estudios Generales. |
| 19 de octubre | Reunión con Presidente Hillman y Rectores |
| 19 de octubre | Reunión con Mark Debosier y Lynn Wiltz de FEMA |
| 18 de octubre | Reunión de Decanos y Directores de Escuelas |
| 17 de octubre | Visita a WAPA RADIO 680 AM – Entrevista |
| 17 de octubre | Reunión en Administración Central-Ofic Desarrollo Físico – Reclamos daños Huracán Irma y María |
| 16 de octubre | Visita RADIO UNIVERSIDAD - Entrevista |
| 16 de octubre | Reunión con el Sr. José Pabón, Director DTAA |
| 16 de octubre | Reunión con el Dr. Jorge Santiago, Director Escuela de Comunicación y Dr. Jimmy Torres, Director Radio Universidad |
| 13 de octubre | Reunión con la Ing. Belkis Fábregas, Director OPDF |
| 13 de octubre | Reunión con el Sr. Jorge Ramos, Director OPASO |
| 13 de octubre | Reunión con la Dra. Gloria Díaz, Decana de Estudiantes |
| 13 de octubre | Reunión con la Dra. Grisel Meléndez, Decana de Administración |
| 13 de octubre | Reunión con el Presidente de la Hermandad de Empleados Exentos No Docentes (HEEND), Sr. José Torres |
| 12 de octubre | Reunión Extraordinaria con Presidente Hillman y Rectores |
| 11 de octubre | Reunión de Decanos y Directores de Escuelas |
| 11 de octubre | Reunión con la Prof. Margarita Castro, Directora del Teatro y Jaime Figueroa |
| 10 de octubre | Apertura del Centro de Apoyo a la Comunidad de Camino a la Recuperación |
| 10 de octubre | Reunión con los Decanos Auxiliares y Directores de Colecciones de Arte |
| 10 de octubre | Reunión con el Sr. Luis Miranda |
| 5 de octubre | Reunión con el Sr. David Muñoz, Presidente del Sindicato de Trabajadores y 7 delegados del Sindicato |

| | |
|------------------|--|
| 4 de octubre | Reunión de Decanos, Decanos Asociados y Decanos Auxiliares de Asuntos Estudiantiles |
| 4 de octubre | Entrevista con el Nuevo Día en el Recinto |
| 3 de octubre | Reunión con el Presidente Hillman, Rectores y Miembros de la Junta de Gobierno. |
| 2 de octubre | Reunión Personal de Confianza (Decanos, Decanos Auxiliares, Directores de Departamentos, Directores de Oficinas Administrativas, Coordinadores de Programas, y Auxiliares de la Propiedad) |
| 1 de octubre | Reunión con Prof. Leticia Fernández-Decana Interina de Asuntos Académicos y la Dra. Gloria Díaz, Decana de Estudiantes |
| 1 de octubre | Reunión de Decanos y Directores de Escuelas |
| 29 de septiembre | Visita WAPA RADIO 680 AM – Entrevista |
| 28 de septiembre | Reunión con el Presidente de la Junta de Gobierno UPR- Lcdo. Walter Alomar, el Rector Ferrao y el Decano de Educación, Dr. Roamé Torres |
| 25 de septiembre | Reunión con el Presidente de la Junta de Gobierno de la UPR-Lcdo. Walter Alomar, el Presidente de la UPR- Dr. Darrell Hillman y la Dra. Grisel Meléndez, Decana de Administración. |
| 25 de septiembre | Reunión con Decanos y Directores de Programas |
| 25 de septiembre | Reunión con el Presidente Darrel Hillman, y Decanos Auxiliares de Administración |
| 22 de septiembre | Visita WAPA RADIO 680 AM – Entrevista |
| 22 de septiembre | Reunión con la Sra. Daphne Domínguez, Directora de OCIU-Dra. Grisel Meléndez, Decana de Administración y los Ings. Arturo Castillo, Jesus Uriet y Manuel Montero. |

rmp

13 de noviembre de 2017

CIRCULAR 03 (2017-2018) Enmendada

DECANOS, DIRECTORES, DECANOS ASOCIADOS, DECANOS AUXILIARES EN ASUNTOS ESTUDIANTILES Y
PERSONAL DOCENTE DE ENSEÑANZA



Leticia Fernández Morales
Decana Interina

PROCESO EDUCATIVO EN SITUACIONES DE EMERGENCIA Y CUMPLIMIENTO DE HORAS CONTACTO

A partir del 30 de octubre de 2017 el Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico (UPR) reinició sus clases con un calendario académico enmendado que estipula la culminación del primer semestre académico para el 20 de febrero de 2018. Este calendario cumple con los requerimientos de semanas y horas contacto establecidos por el Departamento de Educación Federal y las agencias de acreditación y licenciamiento institucional, entiéndase, la *Middle States Commission on Higher Education* y el Consejo de Educación de Puerto Rico.

Es necesario reconocer que la reanudación de las labores académicas ocurre cuando aún la población en general se encuentra en diferentes etapas de mitigación y recuperación de diferentes grados de emergencia, desde la pérdida de hogares y la carencia de suministros básicos. De igual forma, nuestro Recinto, con el apoyo de docentes, no docentes y estudiantes, aúna esfuerzos colaborativos para la relocalización de salones y servicios, además de verse en la necesidad de operar muchas de las instalaciones sin energía eléctrica. Es en este contexto que el proceso educativo se enmarca, por lo que cada profesor en conjunto con sus estudiantes propicia establecer sus vínculos, diseñan el plan de estudios flexible y hacen uso de las diferentes estrategias y técnicas de enseñanza-aprendizaje para asegurar el cumplimiento de los objetivos y las horas contacto estipuladas para el curso. Teniendo en consideración la limitación de que muchos estudiantes no tienen acceso a Internet, ni los recursos para adquirir material académico costoso.

La INEE¹, por sus siglas en inglés, incluye la enseñanza-aprendizaje entre las normas y elementos mínimos comunes a considerar en la educación en situaciones de emergencia o en etapas de reconstrucción temprana. Se destaca que los educadores y sus estudiantes deben facilitar una transición para la integración de técnicas de enseñanza más participativas y sensibles. Además, enfatiza en la capacitación a docentes para afrontar las necesidades psicosociales de los estudiantes al promover su aprendizaje efectivo.



UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
Recinto de Río Piedras
Decanato de Asuntos Académicos

Apartado Postal 23344
San Juan, PR 00931-3344
787.764.0000 Ext. 85000

<http://daarrp.uprrp.edu/daa>
asuntosacademicos.rrp@upr.edu

¹ La Red Interinstitucional para la Educación en Situaciones de Emergencia (INEE por sus siglas en inglés) es una red global de más de 100 organizaciones y 800 miembros individuales que trabajan conjuntamente para velar por el derecho a la educación en situaciones de emergencia y reconstrucción después de una crisis.

La Certificación 112 de la Junta de Gobierno (2014-2015) Guía Para la Creación, Codificación Uniforme y el Registro de Cursos en la Universidad de Puerto Rico, dispone la definición de Curso Presencial como “curso en el cual 75% o más de las horas de instrucción requieren la presencia física del estudiante y el profesor en el salón de clases”. De igual forma, hace referencia a las Técnicas Instruccionales e identifica otras actividades, más allá de la discusión y la conferencia, tales como estudios de casos, aprendizaje cooperativo y aprendizaje basado en problemas, entre otras, que apoyan al profesor para facilitar el aprendizaje activo y así los objetivos del curso. Existe una amplia gama de alternativas que el profesor puede adoptar y adaptar de acuerdo a las limitaciones del ambiente y espacio de enseñanza en su facultad y sensibles a las necesidades particulares de sus estudiantes.

A los fines antes descritos, en colaboración con la Facultad de Educación y el Departamento de Consejería para el Desarrollo Estudiantil del Recinto de Río Piedras, el Centro de Excelencia Académica -adscribo al Decanato de Asuntos Académicos- ha coordinado tres talleres para los profesores. Estos son:

Métodos de enseñanza: repensando el proceso de enseñanza-aprendizaje

Conversatorio en el que se discuten diversos métodos de enseñanza dirigidos a repensar formas que tiene el docente para proceder y desarrollar su actividad académica en este momento histórico.

Viernes, 17 de noviembre

10:00 a.m. a 12:00 m

Enseñando en un ambiente diferente: Estrategias de enseñanza-aprendizaje no tradicionales

Conversatorio en el que se discuten diversas estrategias de enseñanza-aprendizaje no tradicionales que podría utilizar el docente en un escenario diferente y que permiten cumplir con la labor docente.

Martes, 28 de noviembre

2:00 a 4:00 p.m.

Enseñando luego del Huracán María: estrategias para canalizar las dificultades

Conversatorio que tiene como propósito discutir estrategias que permitan manejar la ansiedad, el cambio y el estrés en los ambientes académicos.

Viernes, 1 de diciembre

9:30 a 11:30 a.m.

Para registrarse acceda a cea.uprrp.edu en la sección actividades/registro. De no tener acceso a Internet, favor visitar el Centro para la Excelencia Académica ubicado en el Tercer Piso de Torre Norte, Plaza Universitaria o comunicarse a las extensiones 85224 ó 85242. Les exhorto a aunar esfuerzos colaborativos para continuar cumpliendo con la misión de nuestro Recinto.



UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS
OFICINA DEL REGISTRADOR
PO BOX 23303
SAN JUAN PR 00931-3303

Vo Bo:

Luis A. Ferrao Delgado
Rector Interino

Fecha:

21/NOVIEMBRE/2017

CALENDARIO ACADÉMICO SEGUNDO SEMESTRE 2017-2018

| | |
|---|---|
| 23 de febrero (viernes) | Fecha límite para radicar Solicitud de Admisión a Estudios Graduados para el Primer Semestre 2018-19. |
| 1 de marzo (jueves) | Envío electrónico de factura e inicio de periodo de pago. Se pueden hacer cambios al plan médico. |
| 5-7 de marzo (lunes a miércoles) | Periodo de ajustes a la factura para estudiantes que hicieron selección de cursos de 8:00 AM a 3:30 PM. Se pueden hacer ajustes a través de Internet. |
| | Estudiantes que completen requisitos para grado al finalizar este semestre, deberán llenar solicitud no más tarde del 9 DE ABRIL. |
| 7 de marzo (miércoles) | Fecha límite para pagar matrícula, incluyendo Internet hasta las 3:00 PM. De no hacerlo, se cancelarán sus cursos. ¹ Horario hasta las 6:00 PM en el Recinto. ¹ |
| 8 de marzo (jueves) | Procesamiento y análisis de datos. No hay matrícula. |
| 9 de marzo (viernes) | Matrícula de estudiantes que NO hicieron selección de cursos; horario de 8:00AM a 3:30PM. |
| 10 de marzo (sábado) | COMIENZAN LAS CLASES EN LOS CURSOS SABATINOS. |
| 12 de marzo (lunes) | COMIENZAN LAS CLASES DIURNAS Y NOCTURNAS EN EL RECINTO. |
| 12-14 de marzo (miércoles a viernes) | Periodo de cambios al programa matriculado. Horario de 8:00AM a 3:30PM. (Periodo de reembolso de 100% para cambios en cursos y cancelación al 100%). |
| 14 de marzo (miércoles) | Fecha límite de pago con recargos para matrículas iniciadas el 9 de marzo, horario hasta las 6:00PM. Cambios en Internet de plan médico hasta las 3:00PM. |
| 16 de marzo (viernes) | Termina periodo para darse de baja con derecho a Reembolso del 50% del cargo de matrícula por créditos pagados. ² |
| 26 de marzo (lunes) | Termina periodo para radicar solicitud de revisión de Progreso Académico en el Decanato de Estudiantes. |
| 29-31 de marzo (jueves a sábado) | RECESO ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO: JUEVES A SÁBADO SANTO. |
| 2 de abril (lunes) | Termina periodo para solicitar autorización para tomar cursos fuera del Recinto (Permiso Especial). ³⁻⁴ |
| | Termina el periodo para los estudiantes del Recinto de Río Piedras solicitar Traslado a otras unidades del Sistema Universitario. ³ |
| | Termina periodo para solicitar Readmisión al Verano y Primer Semestre (Nivel Subgraduado). |
| 9 de abril (lunes) | Termina periodo para solicitar opción para exámenes de aprovechamiento, según normas de la Certificación 88 2003-2004 (antes 8ª 1973-1974) del Senado Académico del Recinto de Río Piedras. ⁵ |
| | Termina periodo para radicar en la Oficina de Admisiones Solicitud de Admisión al Recinto para la sesión de Verano y Primer Semestre para estudiantes subgraduados procedentes de universidades privada acreditadas. |
| | Termina periodo para solicitar Cambio de Colegio o Concentración (Reclasificación) ³⁻⁴ al nivel subgraduado. |
| | Termina periodo para radicar SOLICITUD DE GRADUACIÓN los candidatos a grado en esta sesión académica. ³⁻⁴ |
| | Inicio del periodo de evaluación parcial académica de cursos subgraduados por los profesores. |

| | |
|--|--|
| 16 de abril (lunes) | Profesores de cursos subgraduados radican electrónicamente listas de clase con evaluación académica a Registraduría. |
| 16-20 de abril (lunes a viernes) | Selección de cursos para el Verano (el estudiante verificará el calendario interno de su Facultad). |
| 20 de abril (viernes) | Evaluación académica para cursos subgraduados disponible a través de Internet. |
| 30 de abril (lunes) | Fecha límite para bajas parciales para cursos subgraduados incluyendo sabatinos. |
| 2-9 de mayo (miércoles a miércoles) | Periodo de selección de cursos para el Primer Semestre (el estudiante verificará el turno que le corresponde según su año de estudios). |
| 2 de junio (sábado) | ÚLTIMO DÍA DE CLASES PARA LOS CURSOS SABATINOS. |
| 4 de junio (lunes) | Se reunirán las clases de los VIERNES para reponer un día. |
| 5 de junio (martes) | Se reunirán las clases de los JUEVES para reponer un día. |
| 5 de junio (martes) | ÚLTIMO DÍA DE CLASES EN EL RECINTO. |
| 6 de junio (miércoles) | Periodo de repaso y último día de bajas totales. |
| 7-14 de junio (jueves a jueves) | EXÁMENES FINALES EN EL RECINTO DE RÍO PIEDRAS. |
| 9 de junio (sábado) | EXÁMENES FINALES DE LOS CURSOS SABATINOS |
| 18 de junio (lunes) | Vence el periodo para entregar los informes de calificaciones finales al Registrador y para remover los incompletos del semestre anterior. |

Notas:

1. El estudiante que no pague su matrícula para dicha fecha perderá el sitio en los cursos prematriculados.
2. Estos estudiantes no quedarán oficialmente matriculados. Si interesan continuar estudios para la próxima sesión académica, deberán radicar solicitud de readmisión en la fecha límite.
3. Se deberán radicar en la Oficina del Registrador.
4. No se aceptarán solicitudes después de esta fecha.
5. Se radican en la Oficina de Asuntos Estudiantiles de la Facultad que ofrece el curso.

El Recinto de Río Piedras de la UPR es un patrono con igualdad de oportunidades en el empleo. No se discrimina en contra de ningún miembro del personal universitario o en contra de aspirante a empleo por razón de raza, color, orientación sexual, género, nacimiento, edad, impedimento físico o mental, origen o condición social ni por ideas políticas o religiosas.

Este calendario comprende un periodo de 12 semanas, el cual fue aprobado por el Departamento de Educación Federal. El mismo cumple con:

- Las disposiciones de la Certificación Núm. 95 (1996-97) del Senado Académico del Recinto de Río Piedras sobre el requisito de que todas las combinaciones de días del calendario estén completas.
- Con el requisito de 15 horas contacto por crédito.

Appendix 8 - U.S. Department of Education, Federal Student Aid, approval of 15-week fall semester



Darwin José Marrero <darwinjose@gmail.com>

Department's permission for a 27 week academic year

Early, Jeremy <Jeremy.Early@ed.gov>

Thu, Nov 16, 2017 at 9:45 AM

To: Darwin José Marrero <darwinjose@gmail.com>, Anibal Alvalle Colon <anibal.alvalle@upr.edu>, Gloria Diaz Urbina <gloria.diaz5@upr.edu>

Good Morning Darwin, and thank you for your email. Due to the impact of Hurricane Maria, the New York/Boston School Participation Division approves a 15-week Fall semester and 12-week Spring semester (resulting in a 27-week academic year) for the affected cohorts of students.

Best,

Jeremy

Jeremy Early, Ed.D.

Compliance Manager

New York/Boston School Participation Division

U.S. Department of Education, Federal Student Aid

[830 First Street, NE](#)

[Washington D.C. 20202](#)

[202.377.3620](#)

Jeremy.Early@ed.gov

StudentAid.gov



From: Darwin José Marrero [mailto:darwinjose@gmail.com]

Sent: Wednesday, November 15, 2017 2:59 PM

To: Early, Jeremy; Anibal Alvalle Colon; Gloria Diaz Urbina

Subject: Department's permission for a 27 week academic year

[Quoted text hidden]



22 de noviembre de 2017

DECANOS(AS) DE FACULTAD, DECANOS ASOCIADOS, DECANOS AUXILIARES, DIRECTORES DE ESCUELAS, DIRECTORES DEPARTAMENTALES Y OTRAS UNIDADES ACADÉMICAS

Dr. Luis A. Ferrao Delgado,
Rector Interino

PLANIFICACIÓN PROGRAMACIÓN ACADÉMICA: AÑO FISCAL 2017-2018

La programación de los cursos a ofrecerse en la Segunda Sesión Académica 2017-18, debe ser entregada al Decanato de Asuntos Académicos **en o antes del 4 de diciembre de 2017**. Esta programación requiere un análisis profundo de las necesidades de ofrecimientos académicos que responda a los mejores intereses de nuestros estudiantes, ante los retos que enfrentamos: un periodo lectivo de 12 semanas, los daños a la infraestructura causados por el Huracán María y la difícil realidad fiscal que atravesamos como institución, la cual es un reflejo de la precaria situación económica del País.

Les invito a desarrollar con sus equipos de trabajo una programación académica que maximice los recursos fiscales y humanos disponibles en el Recinto y les exhorto a tomar en consideración las siguientes guías:

Oferta Académica

- Los directores y decanos deberán planificar una oferta académica a tenor con las necesidades de los programas académicos. No se deben abrir secciones adicionales hasta que los cursos programados alcancen el cupo máximo establecido conforme a la normativa vigente.
- La oferta académica debe estar distribuida, en primer lugar, entre los docentes en plantilla regular.
- El personal docente deberá estar disponible para ofrecer cursos en el horario que sea necesario, para cumplir con los fines institucionales. Esto incluye los cursos nocturnos y sabatinos. Compete al Director de la Escuela o Departamental establecer el programa, según establece el Reglamento, según sea el caso.
- En circunstancias que aplique, la carga del profesor podrá ser completada mediante la enseñanza de cursos en otras unidades académicas del Recinto. Estos acuerdos deberán estar formalizados previo a la asignación de los cursos y los docentes deberán tener las cualificaciones académicas necesarias para el curso que enseñará.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
Recinto de Río Piedras
Rectoría

PO Box 23305
San Juan, PR 00931-3305
Tels. 787-763-3930
787-764-0000, Exts. 83000
Fax 787-764-8799

Contratación de Profesores y Sustituciones de Tareas

Compensaciones Adicionales:

- El Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico, Artículo 69.11 enmendado por la Certificación 75, Año 2000-2001 de la Junta de Síndicos, establece que la concesión de compensaciones adicionales debe responder siempre al interés institucional.
- La Certificación 69, Año 1995-1996 de la Junta Administrativa, establece que los docentes a tarea completa podrán recibir hasta un máximo de nueve (9) créditos o 27 horas adicionales. En el caso que se amerite un docente de enseñanza con una carga académica que exceda los 21 créditos, esta excepcionalidad deberá estar justificada y autorizada **previo** al inicio del semestre académico por el Decanato de Asuntos Académicos.
- En el caso de los docentes en funciones administrativas, las compensaciones adicionales no excederán de 6 créditos adicionales y las mismas deberán estar autorizadas **previo** a ofrecer los servicios, ya que se requiere el estricto cumplimiento con las funciones inherentes a sus puestos gerenciales.
- La Circular Núm. 50, Año 2001-2002 de Rectoría, establece que toda compensación adicional deberá estar justificada por la necesidad institucional y autorizada por el director o decano **previo** al ofrecimiento de los servicios. El director o decano de otra unidad que interese los servicios del docente mediante compensación adicional, debe inquirir sobre el programa completo del profesor y contar con la autorización del director del departamento y del decano de la facultad a la que el docente pertenece. Cualquier miembro del personal docente que acepte tareas adicionales a su carga regular **sin la autorización previa** de su director o decano, no será remunerado por tales servicios. Los mismos serán considerados como servicios rendidos “**ad-honórem**”.

Contratos de Servicio:

- Como regla general, los contratos de servicio docente se limitarán a la enseñanza de cursos y no excederán los nueve (9) créditos durante cada período académico. La asignación de cursos mediante el mecanismo de contratos de servicio estará enmarcada dentro de las medidas cautelares vigentes.
- Los contratos a tarea completa durante cada período académico solo se autorizarán **con carácter extraordinario** y con la debida justificación fundamentada en las características de los cursos y sujeto a la disponibilidad de fondos. Los mismos deberán estar dirigidos principalmente a la **enseñanza**. Los contratos de servicio docente a tarea completa para llevar a cabo funciones administrativas (tales como: dirección, coordinación o asesoría académica) deben ser debidamente justificados por necesidad institucional.
- El personal jubilado que se contrate se compensará a razón de la escala de compensaciones adicionales vigente en el Recinto. Además, deberá someter toda la evidencia requerida por la Oficina de Recursos Humanos y estar autorizado previo a ofrecer los servicios.
- Los profesores que reciban sustituciones de tareas de investigación/creación solo recibirán **una compensación adicional** debido a una necesidad institucional justificada y sometida al Decanato de Asuntos Académicos, después de haberse constatado la productividad evidenciada por el profesor en las sustituciones de tareas otorgadas previamente.

- Bajo ningún concepto persona alguna podrá ejercer funciones inherentes a un puesto docente o administrativo sin estar debidamente autorizado y nombrado por la autoridad nominadora.

Sustituciones de Tareas

Las **sustituciones de tarea** se limitarán a:

- Los proyectos de investigación/creación (la justificación deberá incluir un desglose que incluya título de investigación/laboratorio/proyecto/obra creativa, descripción, resultados esperados, equivalencia en créditos, calendario de trabajo y horas contacto). Se debe constatar la productividad alcanzada previamente por el profesor antes de autorizar otras sustituciones de tareas.
- Descargas por reglamento (Ej. Senado Académico).
- Proyectos especiales según la necesidad institucional.
- Funciones administrativas para dirección de Decanatos, Decanatos Asociados, Decanatos Auxiliares, Directores de Departamento y Coordinadores de Programas. Los servicios de asesoría académica, no se ofrecerán por sustituciones de tarea, estos serán considerados por compensación adicional si fuera necesario.

Recabo la colaboración de todos y todas para así poder continuar aportando a nuestro compromiso institucional enfocado en el desarrollo del País.



25 de octubre de 2017

Dra. Ilka C. Ríos
Vicepresidenta de Asuntos Académicos
Universidad de Puerto Rico
Administración Central

Estimada doctora Ríos:

El Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico reiniciara sus clases el lunes, 30 de octubre de 2017. Contamos con servicio de agua en todo el recinto y con algunos generadores eléctricos que permiten el funcionamiento normal de varios edificios. Estas circunstancias particulares nos llevan a mantener el horario regular de nuestros cursos diurnos y a mover la mayoría de los cursos de nuestra oferta nocturna a un horario diurno los sábados y domingos.

Dada la situación de emergencia que atraviesa el país, y por ende nuestro Recinto, solicito se comunique con el Consejo de Educación de Puerto Rico para que se nos permita ofrecer temporeraamente algunos cursos graduados nocturnos fuera de nuestros predios. Requerimos flexibilidad en el uso de los espacios para asegurar la continuidad del semestre académico y garantizar las condiciones apropiadas para el éxito estudiantil.

La autorización solicitada cubre una parte de nuestra oferta graduada y otros cursos cuyas características sean excepcionales y ameriten de una relocalización para cumplir con sus objetivos. Como siempre, nuestra Institución velará por la calidad de nuestra oferta académica.

Agradezco su apoyo a estas gestiones que nos permitirán atender la diversidad de situaciones que enfrenta nuestro estudiantado.

Cordialmente,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Luis Ferrao Delgado".

Dr. Luis A. Ferrao Delgado
Rector Interino

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
Recinto de Río Piedras
Rectoría

PO Box 23305
San Juan, PR 00931-3305
Tels. 787-763-3930
787-764-0000, Exts. 83000
Fax 787-764-8799

**University of Puerto Rico
Office of the President**

Report to Department of Education

October 16, 2017

Betty Coughlin
Division Director
New York/Boston School Participation Division
Federal Student Aid



**From: Dr. Ilka Ríos-Reyes
On Behalf of UPR Interim President, Dr. Darrel Hillman**

Report of Effects to the 11 UPR Campuses caused by hurricane Maria

What is the status of the school? (Open? Closed?)

The University System has 11 campuses. These eleven (11) campuses are: Aguadilla, Arecibo, Bayamon, Carolina, Humacao, Mayagüez, Medical Sciences, Ponce, Rio Piedras, Utuado

At this date there is only one campus open and operating normally.

The other campuses, will be resuming academic offerings at the following dates:

October 23, 2017:

Arecibo and Carolina

October 30, 2017:

Aguadilla, Bayamón, Humacao, Mayagüez, Rio Piedras, Ponce, Utuado

November 6, 2017:

Cayey

All of the Campuses have specific plans, so the enrolled students can complete the semester and the academic year. The following table has the dates for the modified academic calendar for each one of the campuses.

If damage, is building usable? Is there a temporary location you are using?

Buildings at the 11 UPR Campuses damaged at different degrees.

All of the damages from Hurricane Irma can be considered minor damages. All of the buildings are in normal use.

Most of the damages have been already repaired and do not affect the normal operation of the 11 UPR campuses.

Damages in general:

Some of the buildings had severe damages to the roofs and flooding of the buildings.

Trees fell to the ground due to tropical storm winds up to 200 miles per hour. Financial resources and materials needed to be invested in cleansing and structural and vegetative debris removal. Also for repairing buildings.

Damages by Campus in Dollars

Specific Status for Each Campus

| Campus | What do they need to start classes | Damages measured in amount of money |
|-------------------------|---|--|
| Medical Sciences | They have solved most of their issues. FEMA has not assessed the campus' needs. | \$ 90,517.59 |
| Carolina | Needs -an electrical generator 350 Kva to energize 2 buildings A101 and A102 -portable toilets FEMA has not assessed the campus' needs. | \$ 4,000,000.00 |
| Rio Piedras | Needs -Urgent need for Diesel -Additional generators 6 tents FEMA already assessed the campus needs, including measuring the size of the roofs of the buildings needing tents (Sept. 30). | \$ 18,804,266.00 |
| Arecibo | Had a specific situation from some buildings with <u>asbestos</u> which has been already solved. | \$ 10,000,000.00 |
| Cayey | -3 triphasic generators (to energize the water pumps) -2 tents Has a specific situation from some buildings with asbestos. | \$ 7,734,070.00 |
| Humacao | -6 tents FEMA has not assessed the campus' needs. | \$ 30,687,000.00 |

UPR Report of Effects caused by hurricane Maria

| | | |
|---|--|---|
| Utado | Repair the Water Storage Cistern which has a leak. FEMA has not assessed the campus' needs. | \$ 443,176.47 |
| Bayamón | Has a specific situation from some buildings with asbestos and already have a contractor to solve the problem. FEMA has not assessed the campus' needs. | \$ 2,999,300.00 |
| Mayagüez | Needs: -7 tents FEMA has not assessed the campus' needs. | \$ 16,198,477.00 |
| Aguadilla Up to date this town has no access to communication | Needs: -4 generators -4 tents FEMA has not assessed the campus' needs. | \$ 3,000,000.00 |
| Ponce | Needs: -2 generators -3 tents FEMA has not assessed the campus' needs. | \$ 581,500.00 |
| Central Administration and Botanical Garden | -1 Tent for the Main Building -Diesel fuel FEMA has not performed the assessment of the facilities. | \$ 4,743,204.68 |
| Partial Preliminary Global UPR Damages Quantification Sub-Total* | | Partial Preliminary Sub-Total \$ 99,281,511.74* |

* Damages accounted for up to October 13, 2017. We expect more damages to arise when air conditioners and other equipments are electrically re-energized.

The institution is insured and also funds have been requested to FEMA, through the Office of the Governor of Puerto Rico.

If so – what is the address of other location?

N/A

When do you project the school will reopen?

At this date there is only one campus, Medical Sciences, open and operating normally since October 9, 2017.

Most of the Campuses will be opened by October 30, 2017.

The other campuses, will be resuming academic offerings at the following dates:

October 23, 2017

Arecibo and Carolina

October 30, 2017

Aguadilla, Bayamón, Humacao, Mayagüez, Rio Piedras, Ponce, Utuado

November 6, 2017

Cayey

Is the Financial Aid office open?

All of the campuses have established a kiosk with all of the students services, including financial aid.

Are utilities affected? (Water, electricity, air conditioning, etc.)

The utilities are affected in most of the 11 campuses.

On the night of September 20, 2017, due to the effects of almost 200 miles an hour winds of Hurricane Maria, electricity, water and wireless communications' systems across the entire Island collapsed, at the same time. Even at this date only 7% of the Island has electrical power and less than 40% of the population has access to wireless communication and water service.

Specific Status for Each Campus

| Campus | Water Supply | Electric Supply | Air Conditioning | Additional Explanations |
|-------------------------|--|------------------------|-------------------------|---|
| Medical Sciences | Yes | Yes | Yes | Currently operating normally |
| Carolina | Yes | No | No | In order to star classes will use electric generators. |
| Rio Piedras | Yes | Partially Energized | In some buildings | They are using electric generators for research laboratories. |
| Arecibo | No | No | | In order to star classes will use electric generators. |
| Cayey | Yes Usually uses supplies from wells, however | No | | In order to star classes will use electric generators. |

UPR Report of Effects caused by hurricane Maria

| | | | | |
|------------------|-----------------------------|-----|-----|--|
| | needs to energize the pumps | | | |
| Humacao | Yes | No | No | In order to star classes will use electric generators. |
| Utuado | No | No | No | In order to star classes will use electric generators. |
| Bayamón | Yes | Yes | Yes | |
| Mayagüez | Yes | Yes | Yes | |
| Aguadilla | No | Yes | No | |

If damage, is building usable? Is there a temporary location you are using?

Most of the damaged buildings can be repaired and this will not affect the academic offerings for students of all campuses to take classes and complete the first semester and the academic year 2017-2018.

Have you reviewed the Department’s email with guidance for disasters as posted on IFAP and send in the email? Do you have questions?

We have reviewed the Disaster Guidance posted in IFAP and we have no questions

Were you closed for a period of time, and did that affect your programs, fiscal year, etc.? If so what?

All of the campuses were closed on Monday, September 18, 2017.

Each campus has taken actions to resume classes as soon as possible and approving the appropriate changes in the academic calendar for fiscal year 2018.

Specific Status for Each Campus

| Campus | Changes in Academic Calendars |
|-------------------------|--|
| Medical Sciences | This Campus resumed normal operations and classes on Monday, October 8, 2017 First semester: Will extend until December 30, 2017 Second semester: Will start on Monday, January 8, 2018 and ends on Tuesday, May 23, 2018. [No changes for the second semester] |
| Carolina | Can open and resume classes on October 23, 2017 1 st trimester: Will extend until December 30, 2017 2 nd trimester: January to March 2018 |

UPR Report of Effects caused by hurricane Maria

| | |
|--------------------|--|
| | <p>3rd trimester: April to June 2018 The academic pattern in UPR Carolina is trimesters.</p> |
| Rio Piedras | <p>They have plans to resume classes by October 30, 2017. First semester: Will extend to February 2018 Second Semester: March to June 2018</p> |
| Arecibo | <p>Will resume classes in October 23, 2017. First Semester: Will extend to December 30, 2017 Second Semester: January to May 2018</p> |
| Cayey | <p>They have plans to resume classes on November 6, 2017. First semester: Will extend to February 15, 2018 Second Semester: February 28 to June 25</p> |
| Humacao | <p>They have plans to resume classes on October 30, 2017. First semester: Will extend to January 2018 Second semester: February to June 2018 The mayor challenge is that there is only one access to the campus.</p> |
| Utua | <p>They have plans to resume classes by October 30, 2017. First semester: Will extend to January 2018 Second semester: February to June 2018</p> |
| Bayamón | <p>They have plans to resume classes by October 30, 2017. First Semester: Will extend to February 2018 Second Semester: March to early June</p> |
| Mayagüez | <p>They have plans to resume classes by October 30, 2017. First Semester: Will extend to January 2018 Second Semester: February to June 2018</p> |
| Aguadilla | <p>They have plans to resume classes by October 30, 2017. First Semester: October 30 to January 19 Second Semester: January 29 to June 2018</p> |

UPR Report of Effects caused by hurricane Maria

Do you think you might be requesting any regulatory relief? If so, in what areas?

We have requested extra time for submission of FISAP, IPEDs and Enrollment Reporting.

Our Audited Financial Statements are also in progress.

We have been granted an extension until December 2017.

IRR