



**UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
RECINTO DE RÍO PIEDRAS
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**



AVISO DE EMPLEO

PUESTO:	<u>TÉCNICO DE RÉCORDS MÉDICOS</u>
TIPO DE NOMBRAMIENTO:	<u>Nombramiento Especial</u>
SALARIO:	<u>\$1,370.00</u>
QUIÉNES PUEDEN SOLICITAR:	<u>TODA PERSONA QUE REÚNA LOS REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO</u>
ÚLTIMO DÍA PARA RADICAR SOLICITUD:	<u>3 de junio de 2021</u>

REQUISITOS MÍNIMOS:

Bachillerato en Ciencias, suplementado por curso en Manejo de Información de Salud, de universidad acreditada.

-en su lugar-

Grado Asociado en Ciencias, con concentración en Tecnología de Información de Salud o Tecnología de Réconds Médicos, de universidad acreditada; y un (1) año de experiencia en el uso, manejo y control de expedientes médicos.

REQUISITOS ESPECIALES:

Poseer Certificado de Técnico de Réconds Médicos o de Técnico de Manejo de Información de Salud, expedido por la autoridad competente, cuando las tareas del puesto así lo requieran.

NATURALEZA DEL TRABAJO:

Trabajo técnico que consiste en el análisis, evaluación y actualización de expedientes médicos.

ASPECTOS DISTINTIVOS DEL TRABAJO:

El empleado analiza, codifica, compagina y mantiene actualizados los expedientes médicos o sicosociales. Trabaja bajo la supervisión de un funcionario de superior jerarquía. Recibe instrucciones generales en los aspectos comunes del puesto y específicas en situaciones especiales de trabajo. Su labor se evalúa mediante informes, reuniones con su supervisor y por los resultados obtenidos.

TIPO DE NOMBRAMIENTO:

Puesto a cubrirse mediante un **Nombramiento Especial**. **Este nombramiento no constituye un compromiso de empleo regular permanente o compromiso de renovación o continuidad de trabajo.**