



**PASOS A SEGUIR PARA
COMPLETAR EL PROCESO DE
ADMISIÓN: NUEVO INGRESO 2025**

¡Felicitaciones por tu admisión al Recinto de
Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico!

¡Tu IUPI!

¡Eres parte del mejor equipo!

En agosto 2025 comenzarás una de las
mejores etapas de tu vida.



Índice

Área	Página
Confirmación de Admisión	5
Información general de Admisiones	6
Certificado de Admisión	7
Instrucciones para generar mi Certificado de Admisión	8
Certificado de graduación (estudiantes de escuela pública)	9
Instrucciones para generar mi Certificado de Graduación (sólo para estudiantes de escuela privada)	10-12
Evidencia de Graduación (estudiantes de Estados Unidos)	13
Documentos de servicios médicos	14
Hoja de Información del Seguro Médico	15
Instrucciones para activar el correo electrónico institucional	16



Continuación: Índice

Área

Página

Instrucciones para acceder al Portal de la UPR	17
Registro en el Portal de la UPR	18-19
Configuración inicial y acceso a las plataformas institucionales de Río Piedras	20
Asistencia Económica	21
Hoja de Depósito Directo	22
Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimentos (OSEI)	23
<i>Fast Forward Summer Experience</i> (adelantar cursos durante el verano)	24
Residencias en Plaza Universitaria	25
Prueba de Nivel Avanzado (PNA) y <i>Advanced Placement</i> (AP)	26
Matrícula y otros detalles	27



Confirmación de Admisión

- Para confirmar tu admisión oprime el botón verde que indica **“Yo acepto esta admisión”** en o antes del **1 de marzo de 2025**. Luego de esta fecha se cancelará tu admisión y se le ofrecerá ese espacio a otro solicitante.

UPR ADMISIONES

Inicio
Cambiar Contraseña
Salir
Crear una solicitud
Mis solicitudes

Nuevo Ingreso 2023 - SENIOR 2023

Número de Solicitud: SOL636513BSD30D8
Creada: 2022-11-04 10:02:11
Nombre: [Redacted]
Correo Electrónico: [Redacted]
 Sometida

Oferta de Admisión
Tipo de Admisión: Admisión Regular
Resultado: **ACEPTADO**
Número de Estudiante: [Redacted]

Alternativas de Estudio

RECINTO	PROGRAMA	RESULTADO	RAZÓN
<input checked="" type="checkbox"/> UPRRP	0415 BACHELOR OF ARTS IN SECONDARY EDUCATION WITH MAJOR IN SPANISH	ACEPTADO	
<input type="checkbox"/> UPRRP	0490 BACHELOR OF ARTS IN SECONDARY EDUCATION WITH MAJOR IN SOCIAL STUDIES AND HISTORY	DENEGADO	ACEPTADO A OTRA PREFERENCIA
<input type="checkbox"/> UPRRP	0601 BACHELOR OF ARTS IN GENERAL EDUCATION	DENEGADO	ACEPTADO A OTRA PREFERENCIA

① Confirmación
Bienvenido a la Universidad de Puerto Rico: Tu Universidad. Es importante que aceptes tu admisión y reserves tu espacio, para que puedas continuar con los procesos que permitirán matricularte para el año académico 2023.
La fecha límite para aceptar tu admisión y reservar tu espacio es el 28 de febrero de 2023. Luego de esta fecha, tu admisión será cancelada automáticamente y se otorgará el espacio a otro solicitante.

Decisión:

② Pasos para completar esta admisión



Información General de Admisiones

Estudiante de nuevo ingreso

- Para ver toda la información que necesitas y los documentos que debes **entregar**, accede a:
 - <https://solicitud.upr.edu/>
- Antes de entrar, recuerda tener a la mano:
 - Correo electrónico personal (lo utilizaste para crear tu cuenta)
 - Contraseña
- **¿Tienes dudas?**
 - Envía un mensaje a: admisiones.rrp@upr.edu



Certificado de Admisión

- **¿Qué es?** Este documento es tu **evidencia de admisión**.
- **¿Qué contiene?** Datos importantes sobre tu admisión como:
 - ✓ Número de estudiante
 - ✓ Facultad
 - ✓ Programa al que fuiste admitido

****Recuerda anotar tu número de estudiante, nombre y ambos apellidos en los documentos que envíes a cada oficina.****



Instrucciones para generar mi Certificado de Admisión

- El Certificado de Admisión es tu evidencia oficial de admisión. Oprima el botón de ***Generar mi Certificado de Admisión***.
- ¿Qué debo hacer con el Certificado de Admisión?
 - Verificar que toda la información del Certificado esté correcta.
 - Grabar el Certificado, algunas oficinas pueden solicitarlo.
- **¿Tienes dudas?**
 - Envía un mensaje a: admisiones.rrp@upr.edu



Certificado de Graduación

(estudiantes de escuela pública)

- El Departamento de Educación de Puerto Rico enviará el Certificado de Graduación de sus estudiantes directamente a la Oficina de Admisiones, por lo que, no es necesario que realices este trámite.
- **¿Tienes dudas?**
 - Envía un mensaje a: admisiones.rrp@upr.edu



Instrucciones para generar mi Certificado de Graduación

(sólo para estudiantes de escuela privada)

- El Certificado de Graduación es tu evidencia oficial de grado.
- Oprima el botón de ***Generar mi Certificado de Graduación de Escuela Superior***.
- ¿Qué debo hacer con el Certificado de Graduación?
 - Verificar que toda la información del Certificado esté correcta.
 - Inmediatamente después de tu graduación, lleva el certificado a tu escuela para que lo firmen y estampen el sello oficial, certificando que cumpliste con todos los requisitos de escuela superior.



Instrucciones para generar mi Certificado de Graduación

(sólo para estudiantes de escuela privada)

- Continuación: ¿Qué debo hacer con el Certificado de Graduación?
 - Subir digitalmente el Certificado de Graduación firmado por tu escuela en la carpeta correspondiente, en o antes del **14 de junio de 2025.**
 - Confirmar que el certificado tiene la fecha de graduación.
- **¿Tienes dudas?**
 - Envía un mensaje a: admisiones.rrp@upr.edu



Certificado de Graduación

Estudiante de escuela privada:

Tienes **3** opciones, de las que se escogerás una sola (eso dependerá de la escuela)

- Descargar el certificado que aparece en <https://solicitud.upr.edu/> en los pasos para completar esta admisión y enviarlo a tu escuela para que le pongan sello, firma digital y fecha de graduación.
- Enviar una certificación en papel timbrado de la escuela, con firma y sello digital en la que indica la fecha en que cumpliste con los requisitos de graduación.
- Enviar una transcripción final con sello y firma digital que indique fecha de graduación.

Recuerda subir digitalmente cualquiera de las evidencias permitidas en la carpeta correspondiente.

Para que puedas matricularte en agosto, es importante que hagas este paso en o antes del 14 de junio de 2025.



Evidencia de Graduación

(sólo para estudiantes de Estados Unidos)

- Debes enviar una transcripción final con sello y firma digital del funcionario escolar autorizado, que indique fecha de graduación. Esta es la única evidencia que se acepta para certificar grado.



Documentos de Servicios Médicos

- Formulario Médico
- Declaración jurada o Affidavit
- Acuerdo de Ley HIPAA
- Certificado de Inmunización PVAC-3 (documento de vacunas actualizado)
- Resultados prueba de tuberculina o placa de pecho

La entrega de documentos y formularios médicos requeridos será de forma electrónica a través de <https://portal.upr.edu/>.

Para **descargar** todos los **formularios** y ver **instrucciones** de cómo subir los documentos al portal.upr.edu accede a: <https://estudiantes.uprrp.edu/servicios-al-estudiante/servicios-medicos/documentos-y-formularios-servicios-medicos/> .

***Fecha de entrega de documentos desde el 1 de junio hasta el 15 de agosto de 2025.**

¿Tienes dudas? Envía un mensaje a: serviciosmedicos.rp@upr.edu

Llama al 787-764-0000 ext. 86562, 86563



Hoja de Información del Seguro Médico

Pasos:

1. Descarga el documento en <https://estudiantes.uprrp.edu/servicios-al-estudiante/servicios-medicos/documentos-y-formularios-servicios-medicos/>.
2. Ingresa los datos solicitados
3. Firma el documento
4. Envía el formulario completado a: edmundolinera1@upr.edu o davidroman2@upr.edu

***Fecha de entrega de documento desde el 15 de abril hasta el 11 julio de 2025.**



Instrucciones para activar el correo electrónico institucional

- Activa tu correo institucional siguiendo las instrucciones colocadas en <https://solicitud.upr.edu/>.
- **¿Tienes dudas?**
 - Accede en <https://www.upr.edu/ayuda-tecnica/>



Instrucciones para acceder a <https://portal.upr.edu/>

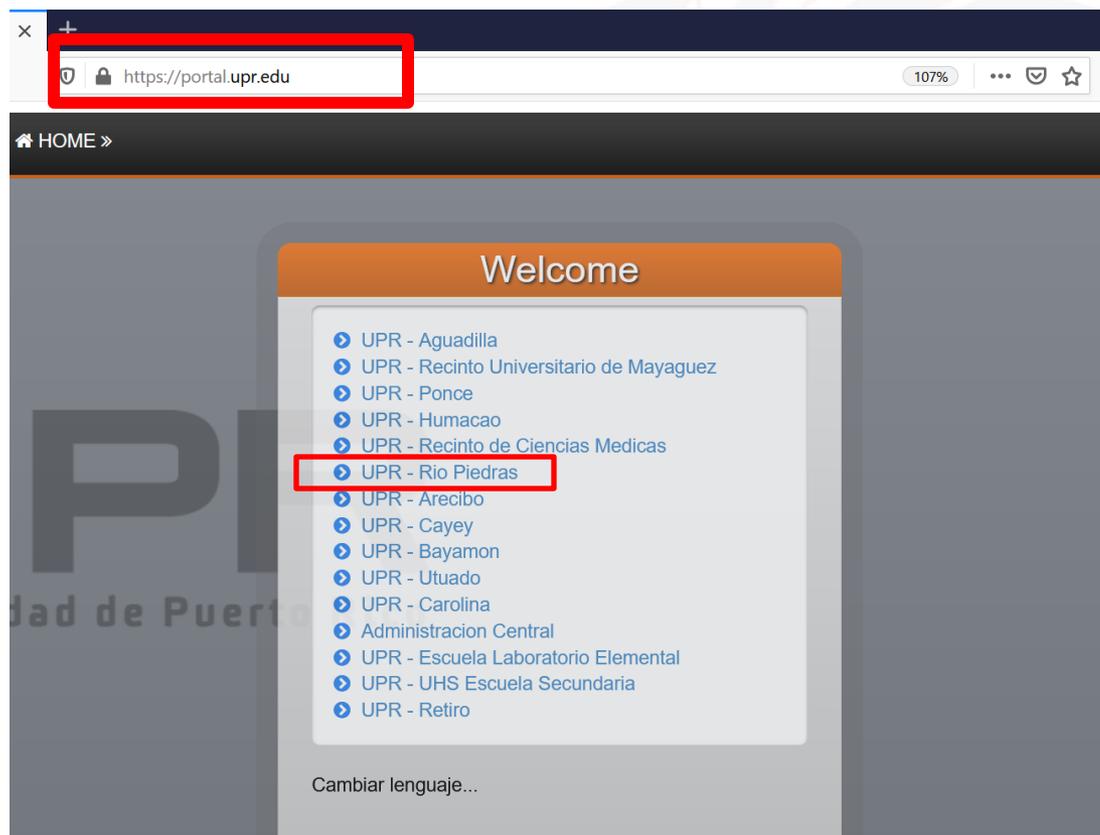
- Para acceder al <https://portal.upr.edu/> revisa y utiliza las credenciales que se proveen en <https://solicitud.upr.edu/>.
- Recuerda siempre utilizar el nombre de usuario que te asignó la institución y la contraseña inicial, luego puedes cambiar la contraseña a una que escojas.
- **¿Tienes problemas para acceder?**
 - Haz una orden de servicio en este enlace: <https://dtaa.uprrp.edu/help-desk/>



Registro en el Portal de la UPR

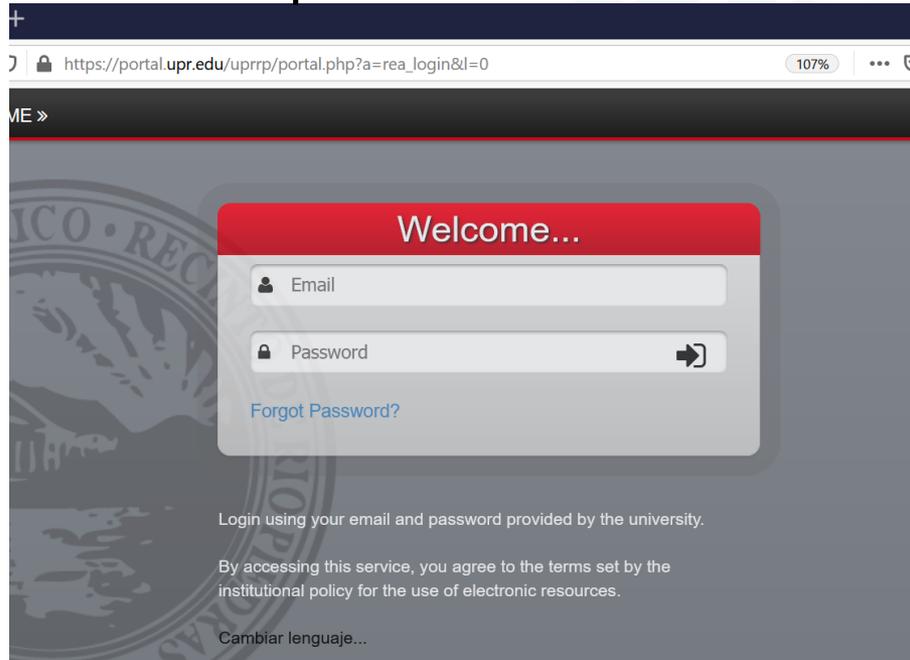
Para estar enterado de la información relevante para tu vida estudiantil, es necesario que hagas lo siguiente:

1. Entra en la dirección web: <https://portal.upr.edu/>



2. El sistema te solicitará tus credenciales:

- e-mail institucional (ej: nombre.apellido@upr.edu) y contraseña temporera



The screenshot shows a web browser window with the URL https://portal.upr.edu/uprrp/portal.php?a=rea_login&l=0. The page features a login form with a red header that says "Welcome...". Below the header are two input fields: "Email" and "Password". The "Password" field has a lock icon and a right-pointing arrow. Below the fields is a blue link that says "Forgot Password?". At the bottom of the form, there is a note: "Login using your email and password provided by the university. By accessing this service, you agree to the terms set by the institutional policy for the use of electronic resources." and a link that says "Cambiar lenguaje...".

¿ Tienes problemas para acceder?

- Accede en <https://dtaa.uprrp.edu/help-desk/> haz una orden de servicio



Configuración inicial y acceso a las plataformas institucionales de Río Piedras

Acceda a <https://www.youtube.com/watch?v=B6m8zHaNeKU> para mayor información sobre cómo acceder a las plataformas virtuales del Recinto.



Asistencia Económica

Para obtener más información sobre las ayudas económicas que te pueden permitir costear tus estudios entra a:

<https://estudiantes.uprrp.edu/asistencia-economica/>

- **Instrucciones para completar la FAFSA 2025-2026** (BECA) en: <https://studentaid.gov/h/apply-for-aid/fafsa>.

*Recuerda tener a la mano la información de las planillas o ingresos de tus padres o encargados.

¿Tienes dudas?

- Envía un mensaje a: asistencia-economica.rrp@upr.edu
Llama al 787-764-0000 ext. 86125, 86122 y 86124



Completar Hoja Depósito Directo

- Debe completar la hoja de Depósito Directo para que pueda recibir los pagos otorgados de ayudas económicas (ejemplos: beca *Pell*, Estudio y Trabajo, beca por mérito, entre otros).
- **Para acceder al documento y obtener más información acceda a** <https://decadm.uprrp.edu/finanzas/2024/09/17/formulario-deposito-directo-para-estudiantes/>

- **¿Tienes dudas?**

- Comunícate con la Oficina Fiscal al correo electrónico fiscal.rp@upr.edu, teléfono (787-764-0000, extensiones: 84326, 84100) o visita personalmente la Oficina, ubicada en Plaza Universitaria, Torre Central, Tercer Piso (horario de 8:00 a 11:45 am y de 1:00 a 4:00 pm de lunes a viernes)

***Fecha de entrega de documento desde el 15 de abril hasta el 8 de agosto de 2025.**



Oficina de Servicios a Estudiantes con Impedimentos (OSEI)

Para conocer los Pasos que debes seguir para recibir los servicios de acomodo o modificación razonable accede al documento que aparece en <https://solicitud.upr.edu/>.

¿Tienes dudas?

- Envía un mensaje a: oapi.rrp@upr.edu y a solimar.perez1@upr.edu



Fast Forward Summer Experience

¿Te interesa adelantar cursos durante el verano 2025?

¡El ***Fast Forward Summer Experience*** es para ti!

Para más información accede a:

<https://decep.uprrp.edu/adelanta/>

¿Tienes dudas?

- Envía un mensaje a: programa.adelanta@upr.edu
Llama al 787-764-0000 ext. 85400 o 85433



Residencias en Plaza Universitaria

- Si estás interesado en ser considerado para hospedarte en la residencia estudiantil de Plaza Universitaria:
 - Descarga la información que aparece en <https://solicitud.upr.edu/> para que conozcas los requisitos.
- **¿Tienes dudas?**
 - Envía un mensaje a: ipeluyera@uprparking.com
Llama al 787-522-1302 o al 787-764-0000 ext. 81443



Prueba de Nivel Avanzado (PNA) y *Advanced Placement* (AP)

Si pediste que la administración del *College Board* enviara tus resultados al Recinto de Río Piedras **NO** tienes que tramitar el documento.

- Pruebas de Nivel Avanzado (PNA) aprobadas:
 - Español**- 4 o 5
 - Inglés**- 4 o 5
 - Matemática Universitaria**- 4 o 5 (Si obtuviste 3 y no eres de Administración de Empresas o de Ciencias Naturales, es posible que se te convalide.)
 - Precálculo**- 4 o 5
- AP se considera inglés, francés y algunas matemáticas.

Envía el documento escaneado a: estudiantes.esge@upr.edu; virgenmarie.vega@upr.edu



Matrícula y otros detalles

La universidad preparará tu programa de clases. Más adelante recibirás comunicaciones del Decanato de Estudiantes con relación a:

- **Proceso de Matrícula**
- **Cómo obtener tu identificación de estudiante (ID)**
- **Asistencia Económica**

*Recuerda **siempre** incluir tu número de estudiante, nombre y ambos apellidos en cada documento.*

Nuestras **fechas y procesos varían de las otras unidades del Sistema de la UPR.** Todo evento será notificado según el calendario del Recinto de Río Piedras. **Anota las fechas importantes en tu agenda y mantente en contacto** a través de tu nuevo correo institucional y la página del recinto, www.uprrp.edu.

¡Te deseamos mucho éxito y te damos las gracias por permitirnos ser parte de tu formación académica y profesional!

